



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان
Ministry of Municipal & Rural Affairs & Housing

دليل المستخدم لخدمة إصدار رخصة إشغال رصيف

نسخة
المستفيد

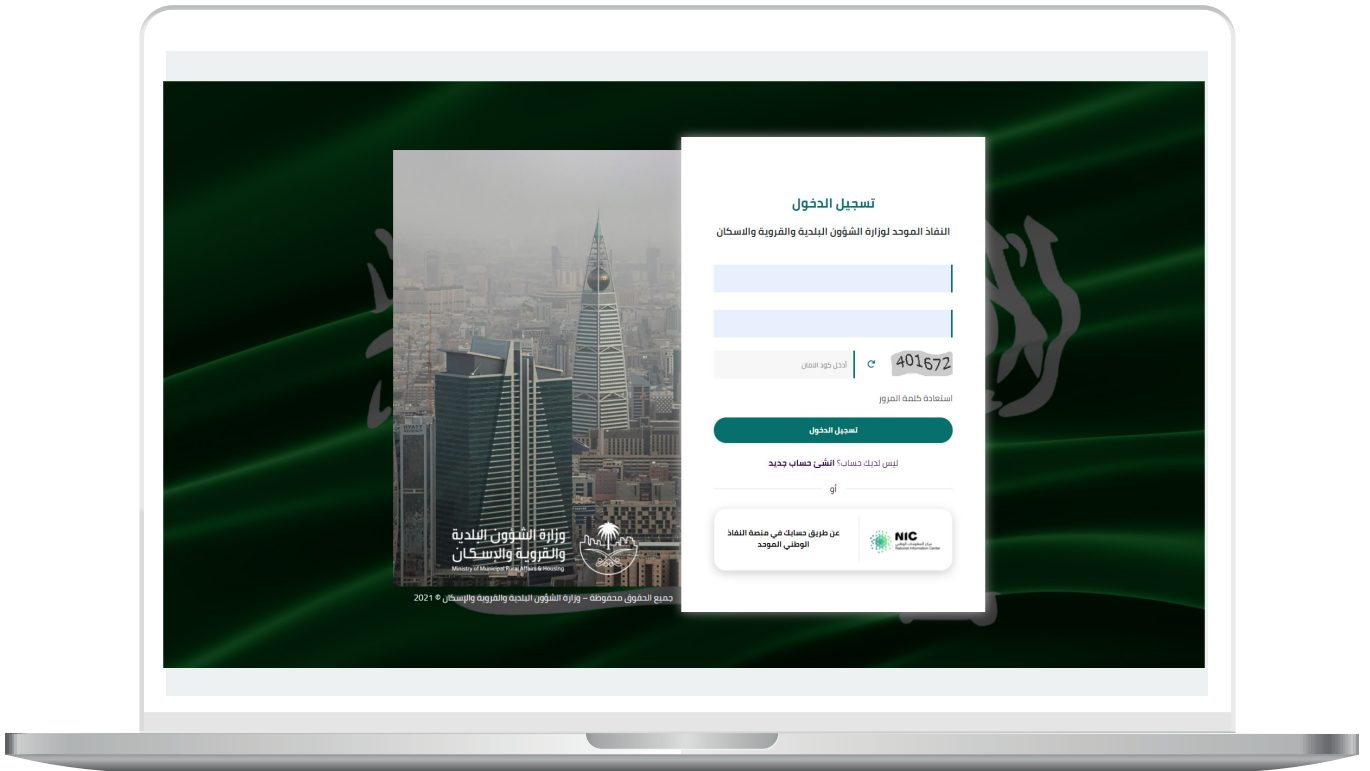
المحتويات

03	تسجيل الدخول إلى النظام
11	خطوات طلب الخدمة
32	متابعة الطلب
34	رسائل SMS للمستخدمين
35	تواصل معنا

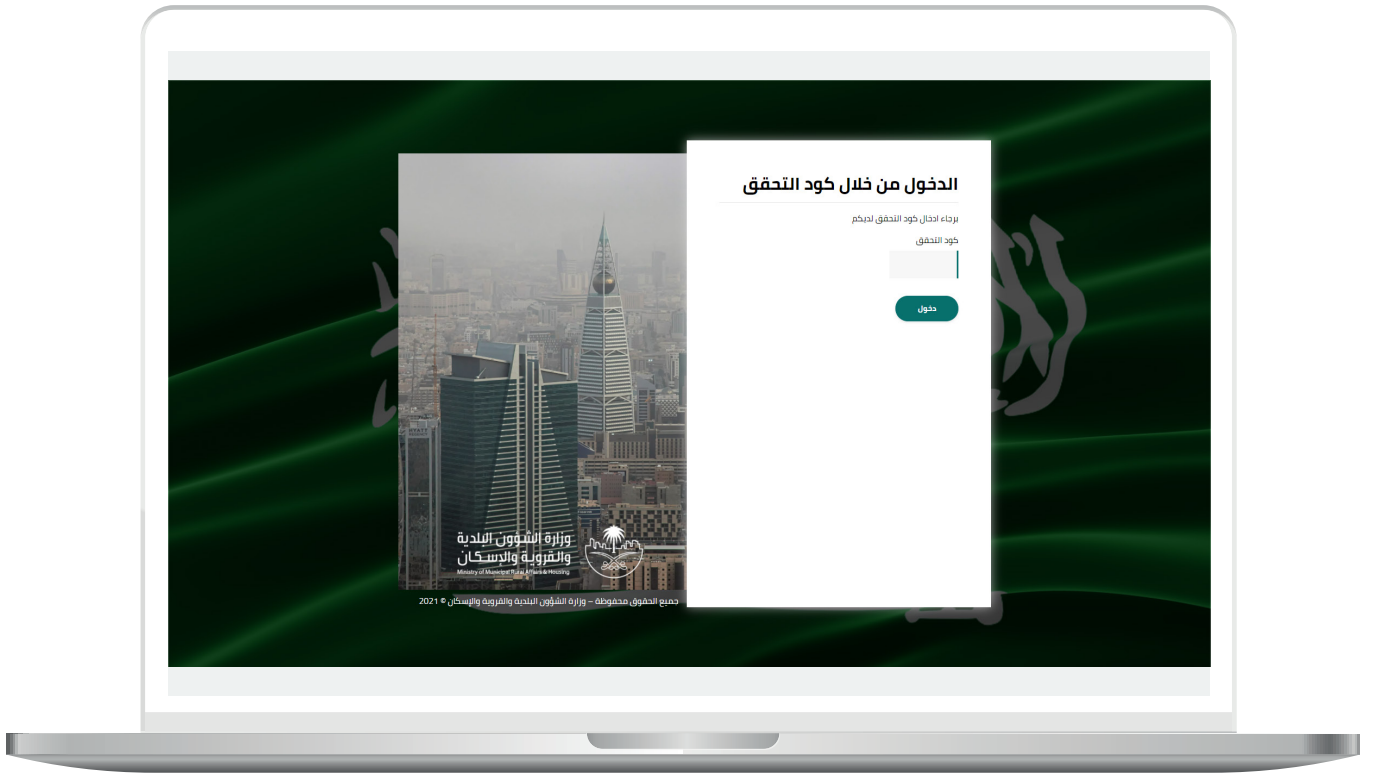


تسجيل الدخول إلى النظام

1) بعد الدخول إلى رابط النظام تظهر الشاشة التالية، حيث يتم إدخال بيانات المستخدم (رقم الهوية/الإقامة، كلمة المرور، كود الأمان)، ثم يتم الضغط على الزر (تسجيل الدخول). مع إمكانية تغيير كود الأمان من خلال الضغط على شكل السهم الدائري.

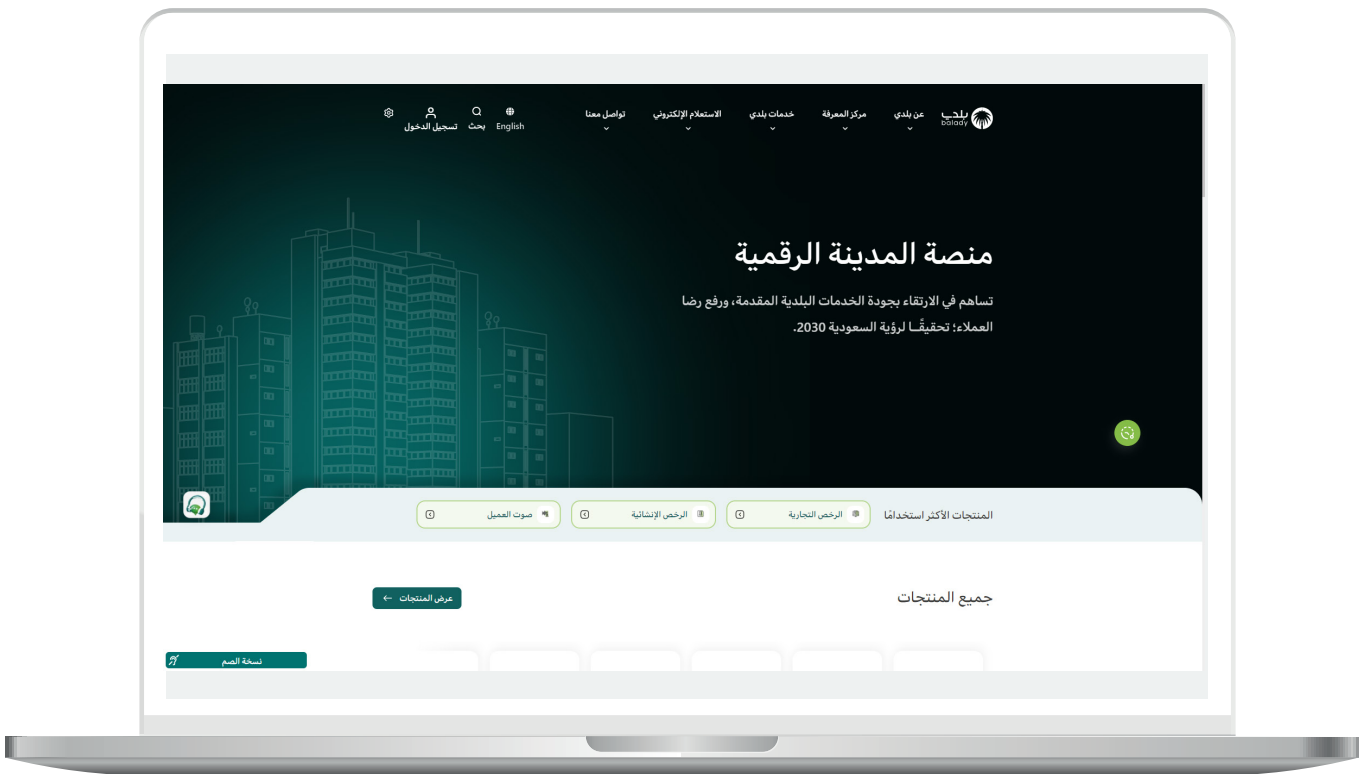


2) وبعدها يتم إرسال كود التحقق على جوال المستخدم ليتم إدخاله في الحقل (كود التحقق)، ثم الضغط على الزر (دخول) كما في الشاشة التالية.

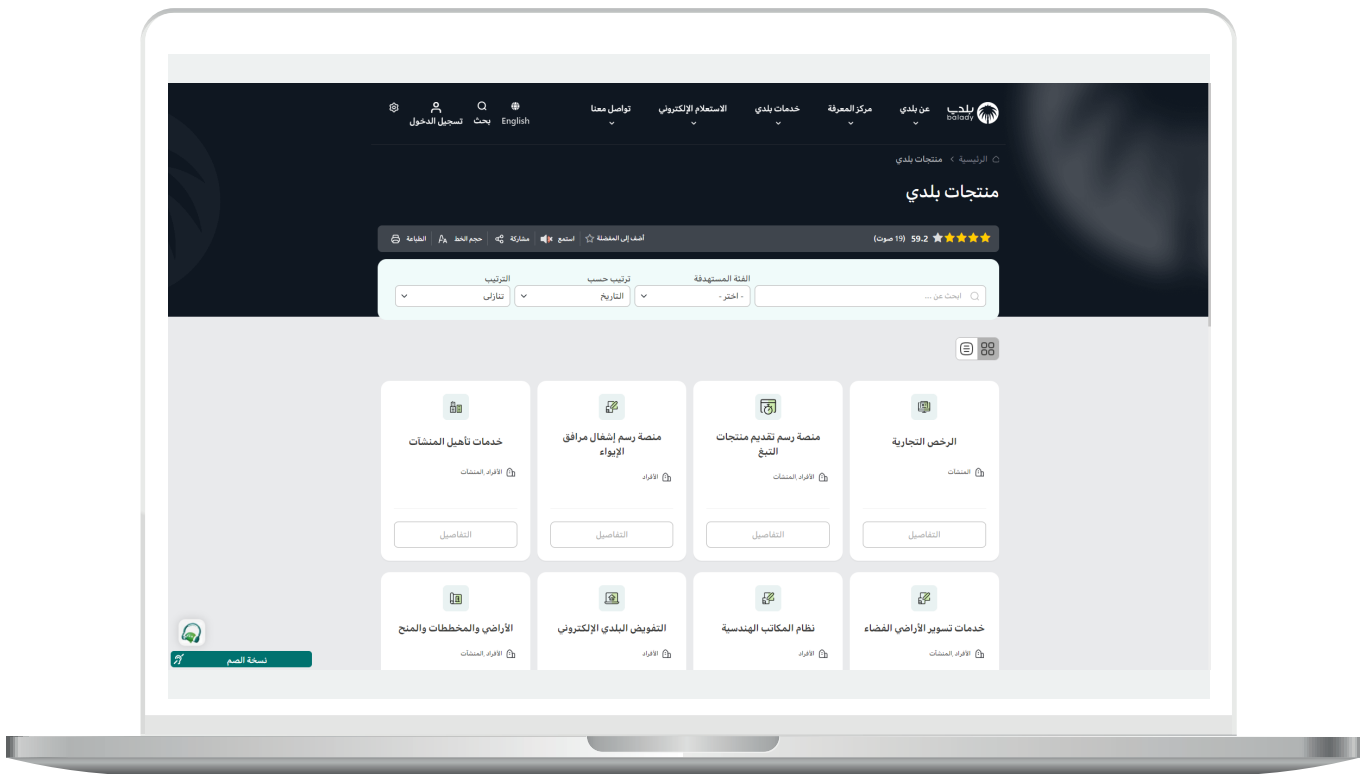


3) وبعد الدخول إلى منصة بلدي، تظهر الشاشة الرئيسية للمنصة كما في الشكل أدناه.

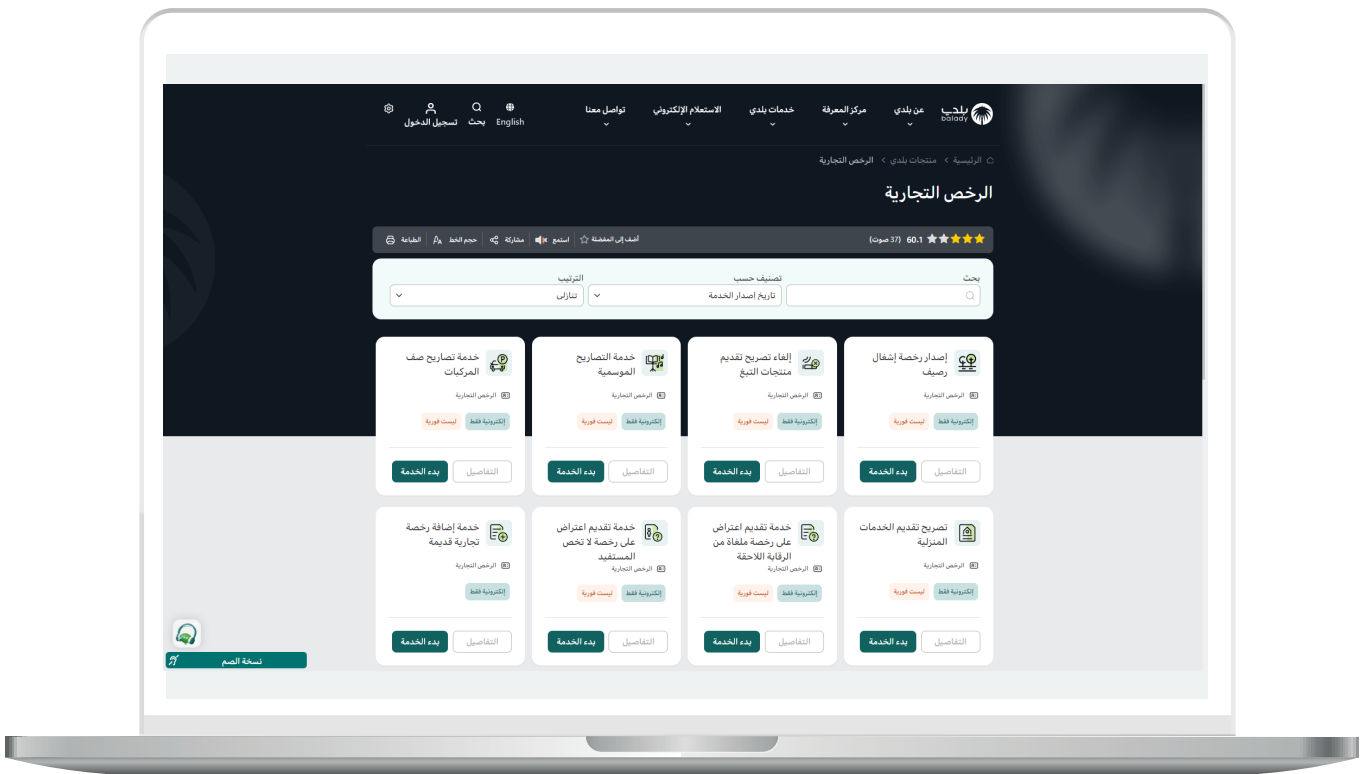
ثم يتم الضغط على الزر (عرض المنتجات).



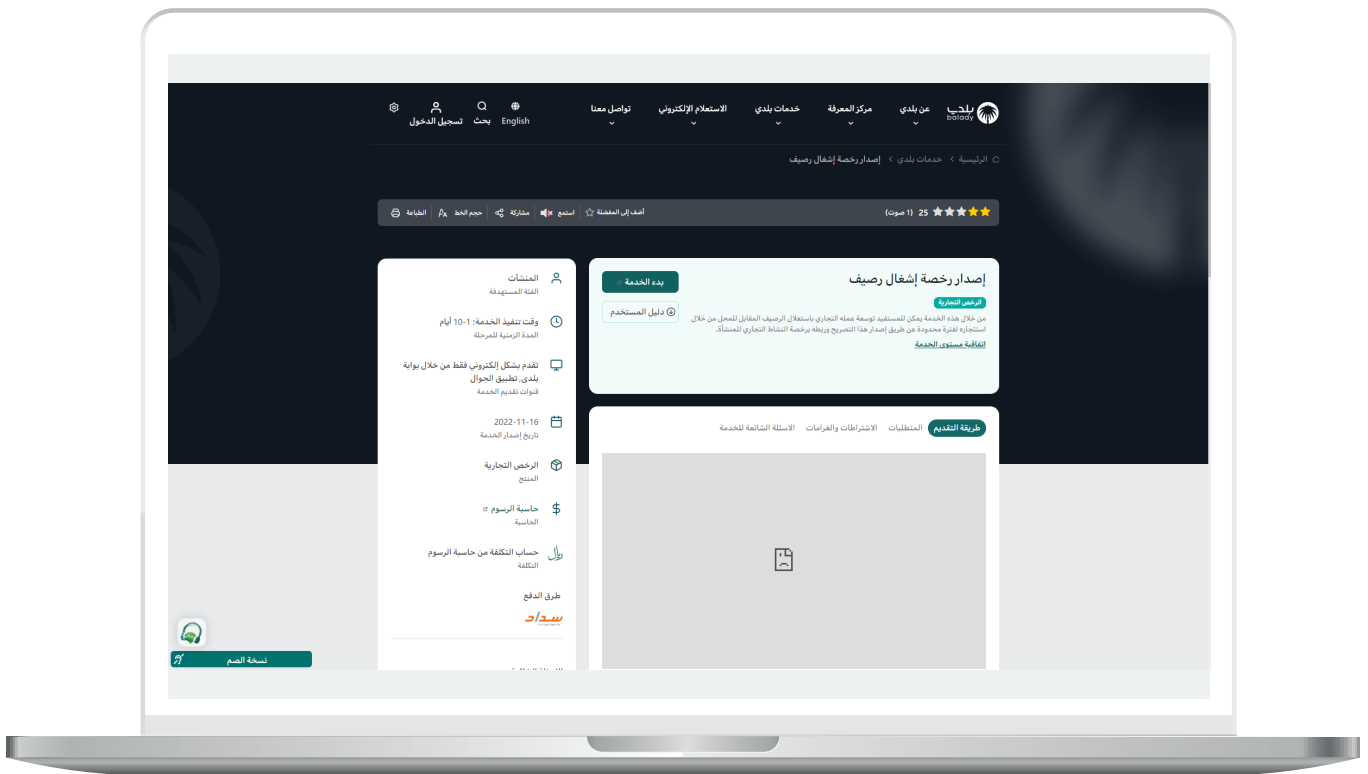
4) ثم يقوم المستخدم باختيار (الرخص التجارية).



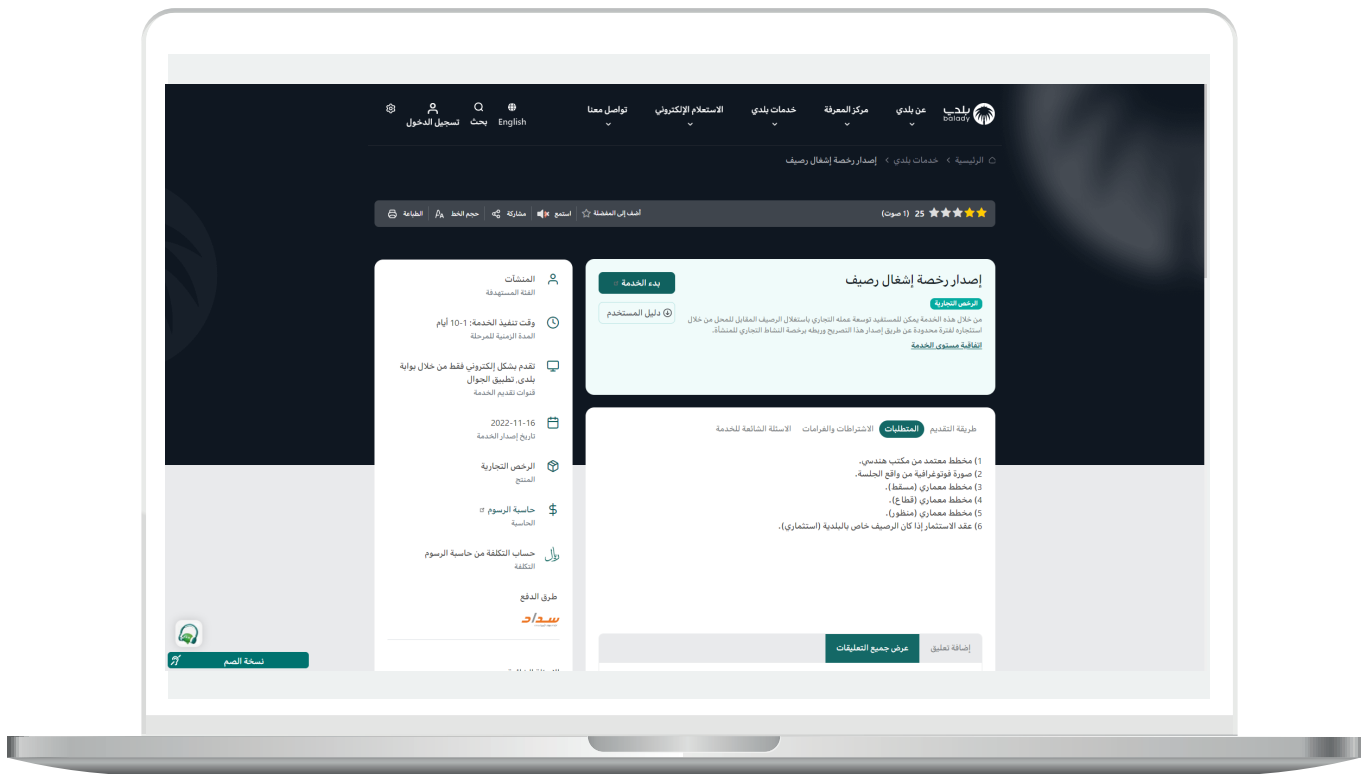
5) وبعدها تظهر الخدمات، حيث يتم اختيار خدمة (إصدار رخصة إشغال رصيف) كما في الشكل التالي.



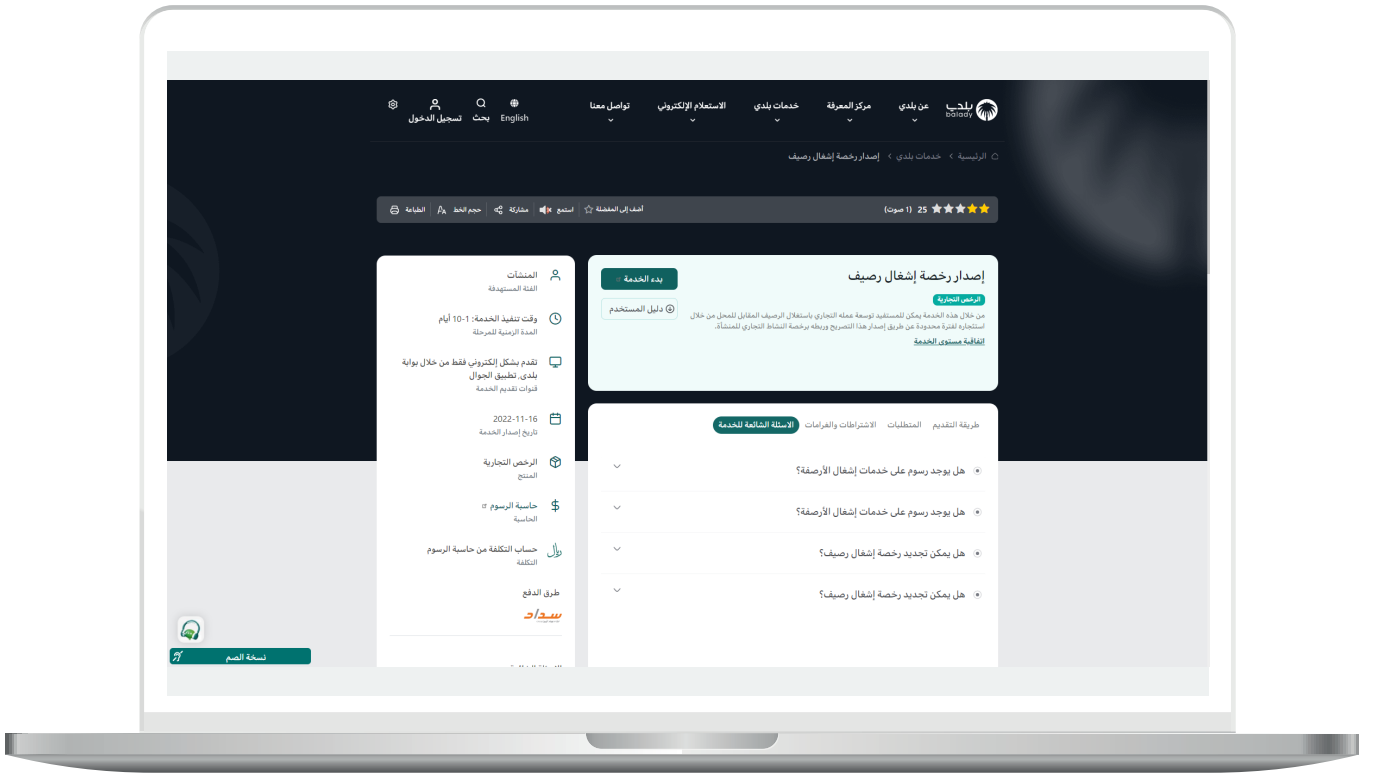
6) بعدها تظهر الشاشة التالية، والتي تمثل شاشة التعريف بالخدمة، حيث يمكن للمستخدم معرفة أحد متطلبات الخدمة من خلال القوائم (طريقة التقديم، المتطلبات، الاشتراطات والغرامات .. إلخ).



(7) يظهر في الشكل التالي قائمة (المتطلبات).

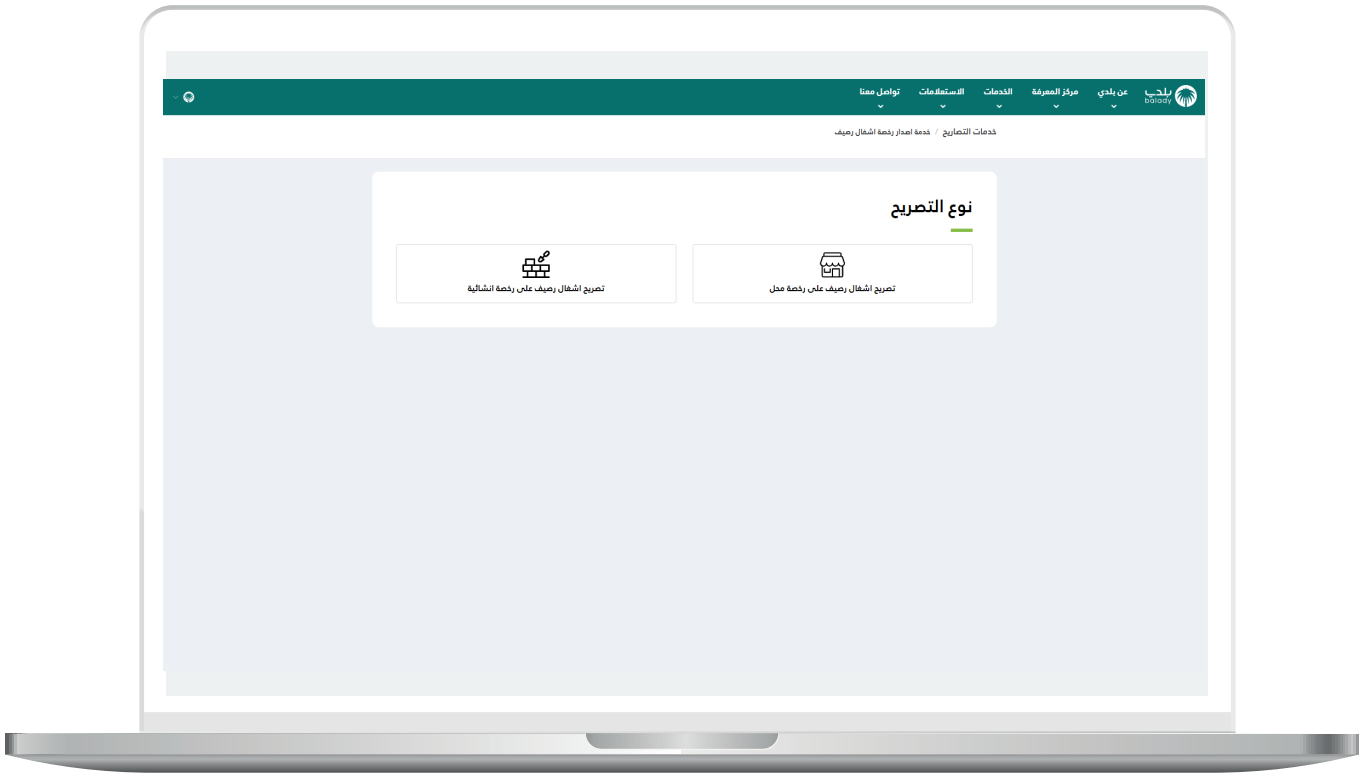


8) يظهر في الشكل التالي قائمة (الأسئلة الشائعة للخدمة).
ولبدء إجراءات التقديم للخدمة؛ يتم الضغط على الزر (بدء الخدمة).



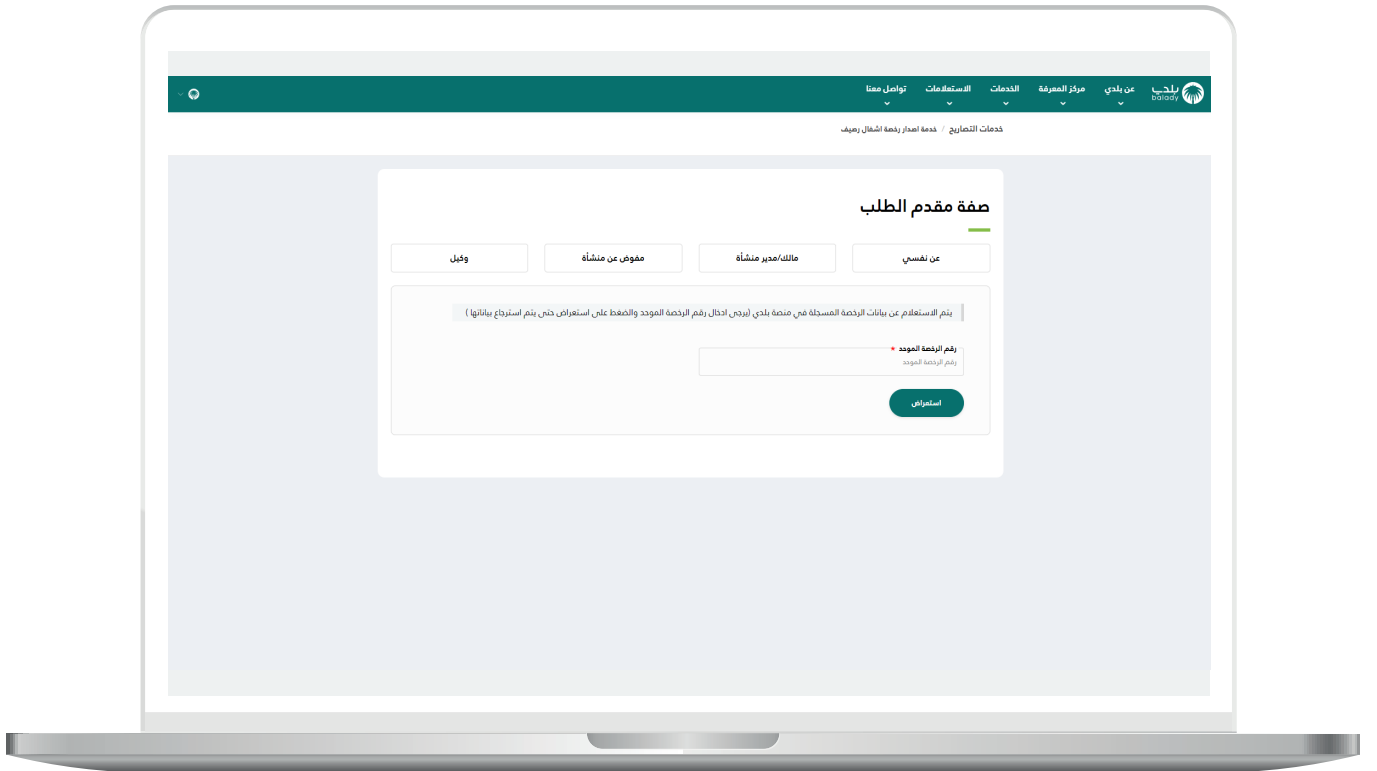
خطوات طلب الخدمة

(1) وبعدها تظهر الشاشة أدناه، حيث يختار المستخدم نوع التصريح من الخيارات التالية (تصريح إشغال رصيف على رخصة محل، تصريح إشغال رصيف على رخصة إنشائية).

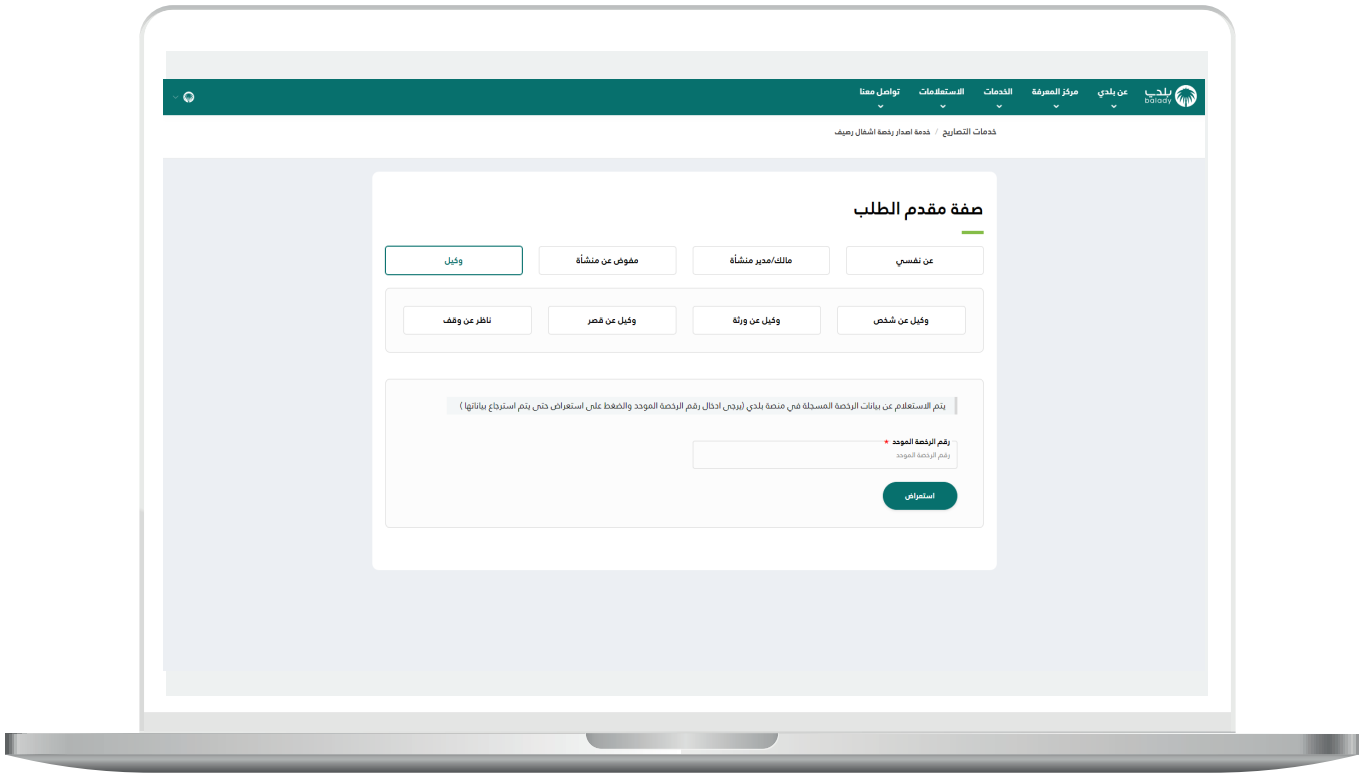


2) في حال اختيار (تصريح إشغال رصيف على رخصة إنشائية) يظهر الشكل التالي ليتم اختيار صفة مقدم الطلب من الخيارات التالية (عن نفسي، مالك/ مدير منشأة، مفوض عن منشأة، وكيل).

في حال اختيار أحد الخيارات التالية (عن نفسي، مالك/مدير منشأة، مفوض عن منشأة) لا تظهر حقول جديدة.



3) أما في حال اختيار الخيار (وكيل) فستظهر الخيارات التالية (وكيل عن شخص، وكيل عن ورثة، وكيل عن قصر، ناظر عن وقف).



4) في حال اختيار أحد الخيارات التالية (وكيل عن شخص، وكيل عن ورثة، وكيل عن قصر) ستظهر الحقول التالية (رقم الوكالة، رقم هوية صاحب الرخصة، تاريخ ميلاد صاحب الرخصة) ليتم تعبئتها ثم الضغط على الزر (تحقق).

صفحة مقدم الطلب

وكيل عن نفسي

مالك/مدير منشأة

مفوض عن منشأة

وكيل

وكيل عن شخص

وكيل عن ورثة

وكيل عن قصر

ناظر عن وقف

بيانات الوكالة

رقم هوية صاحب الرخصة *

رقم الوكالة *

تاريخ ميلاد صاحب الرخصة *

رقم الرخصة المودد *

رقم الرخصة المودد

يتم الاستعلام عن بيانات الرخصة المسجلة في منته بلدي (يرجى ادخال رقم الرخصة المودد والنقطة على استعراض حتى يتم استرجاع بياناتها)

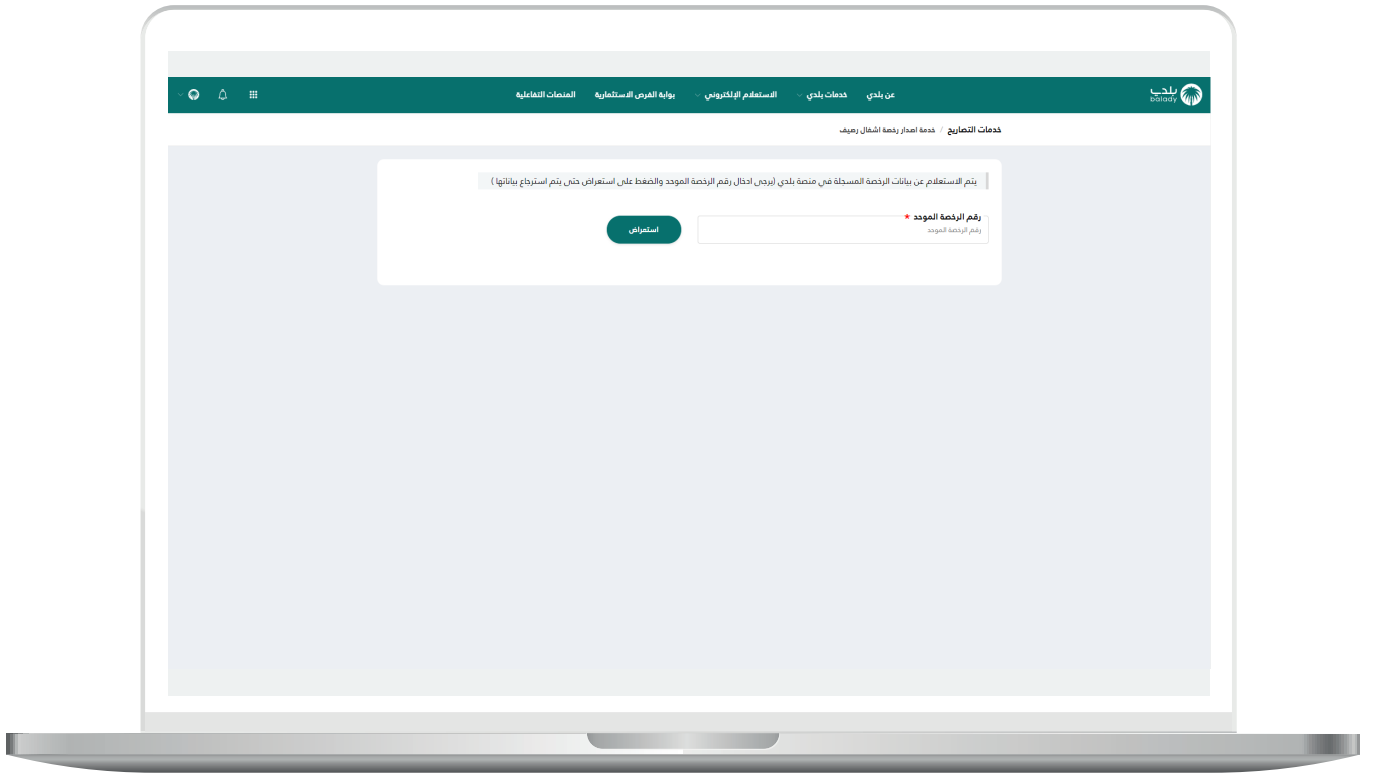
تحقق

5) أما في حال اختيار (ناظر عن وقف) فستظهر حقول مختلفة وهي (نوع هوية صاحب الرخصة، رقم هوية المالك، تاريخ الميلاد) ليتم تعبئتها ثم الضغط على الزر (تحقق).

ثم يتم إدخال قيمة الحقل (رقم الرخصة الموحد) والضغط على (استعراض).

The screenshot shows a web application interface for license requests. The main heading is 'صفحة مقدم الطلب' (Request Page). Below the heading, there are several buttons for selection: 'عن نفسي' (About Me), 'مالك/مدير منشأة' (Owner/Manager of Facility), 'مفوض عن منشأة' (Authorized by Facility), and 'ناظر عن وقف' (Observer about Stop). There are also buttons for 'وكيل عن شخص' (Agent for Person), 'وكيل عن ورثة' (Agent for Heirs), and 'وكيل عن قهر' (Agent for Coercion). The form contains the following fields: 'نوع هوية صاحب الرخصة' (License Holder's ID Type) with a dropdown menu, 'رقم هوية المالك' (Owner's ID Number) with a text input field, 'تاريخ الميلاد' (Date of Birth) with a date picker, and 'رقم الرخصة الموحد' (Unified License Number) with a text input field. A 'تحقق' (Check) button is located below the 'رقم هوية المالك' field. At the bottom, there is a note: 'يتم الاستعلام عن بيانات الرخصة المسجلة في منصة بادي (يرجى إدخال رقم الرخصة الموحد والضغط على استعراض حتى يتم استرجاع بياناتها)' (The system queries the license data registered in the Badi platform (please enter the unified license number and click on 'View' to retrieve its data)).

6) في حال اختيار (تصريح إشغال رصيف على رخصة محل) تظهر الشاشة التالية حيث يقوم المستخدم بإدخال قيمة الحقل (رقم الرخصة الموحد) ثم الضغط على الزر (استعراض).



(7) في حال كانت الرخصة المدخلة صحيحة وكانت الرخصة ليس لها تصريح ساري؛ سيتم استرجاع بيانات الرخصة الأساسية كما في الشكل التالي، ويظهر الزر (التقدم للطلب) ليقوم المستخدم بالضغط عليه.

The screenshot displays a web application interface for license issuance. The top navigation bar includes links for 'الرخصة' (License), 'عن بنا' (About Us), 'مركز المعرفة' (Knowledge Center), 'الخدمات' (Services), 'الاستعلام الإلكتروني' (Electronic Inquiry), and 'تواصل معنا' (Contact Us). The main content area is titled 'خدمات التصاريح' (Permit Services) and 'خدمة إصدار رخصة إشغال رصيف' (License Issuance Service). A message at the top states: 'يتم الاستعلام عن بيانات الرخصة المسجلة في منصة بلدي (يرجى إدخال رقم الرخصة المودود والمعدة على استقراني حتى يتم استرجاع بياناتها)'. Below this, there is a form with the following fields:

- رقم الرخصة المودود**: 45019758760
- البلدية**: بلدية عرب شمر
- رقم الرخصة**: 45019758760
- تاريخ بداية الرخصة**: 1440/01/02
- تاريخ انتهاء الرخصة**: 1449/01/02
- اسم المالك / المنشأة**: الشركة العربية لخدمات العمالة والتشغيل شركة شخص وادد
- هوية المالك**: [Redacted]

A green button labeled 'التقدم للطلب' (Request License) is located at the bottom right of the form.

8) في حال كانت الرخصة لها تصريح سينتهي خلال 30 يوم أو أقل؛ سيظهر الزر (تجديد) ليقوم المستخدم بالضغط عليه.

بم استعلام عن بيانات الرخصة المسجلة في منصة بلدي (يرجى إدخال رقم الرخصة الموحد والضغط على استعراض حتى يتم استرجاع بياناتها)

رقم الرخصة الموحد 45019758760

استعراض

بيانات الرخصة الاساسية

يرجى التستيب... يوجد تصريح اشغال رصيف ساري رقم 4517235486 على هذه الرخصة وتنتهي 16 يوم في سريان التصريح. يمكن تجديد التصريح

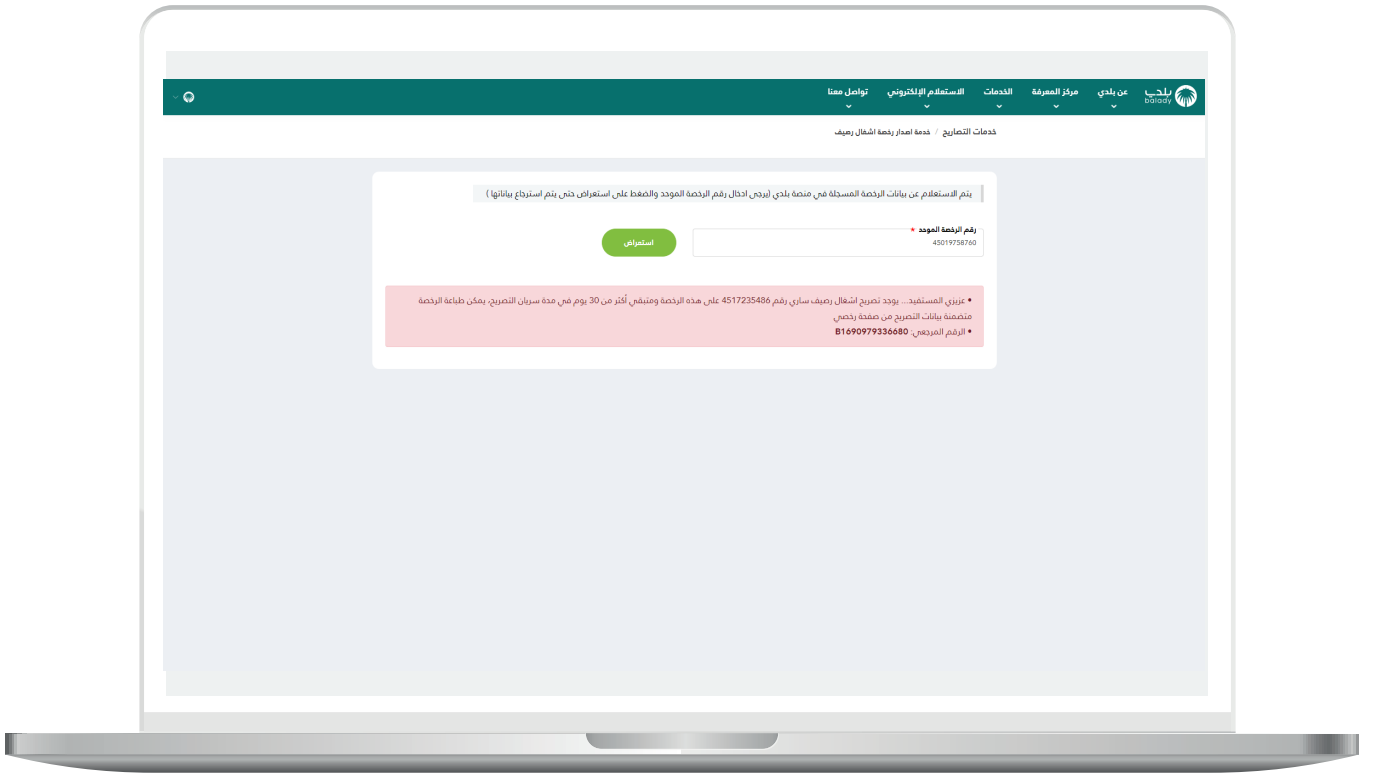
البلدية إبادة - 04	المنطقة المنطقة الشمالية
تاريخ بداية الرخصة 1440/01/02	رقم الرخصة 45019758760
رقم التصريح 4517235486	تاريخ انتهاء الرخصة 1449/01/02

بيانات المالك الرئيسية

اسم المالك / المنشأة الشركة العمرب للخدمات اللوجستية والتشغيل شركة مكي واهم	هوية المالك
--	-------------

تجديد

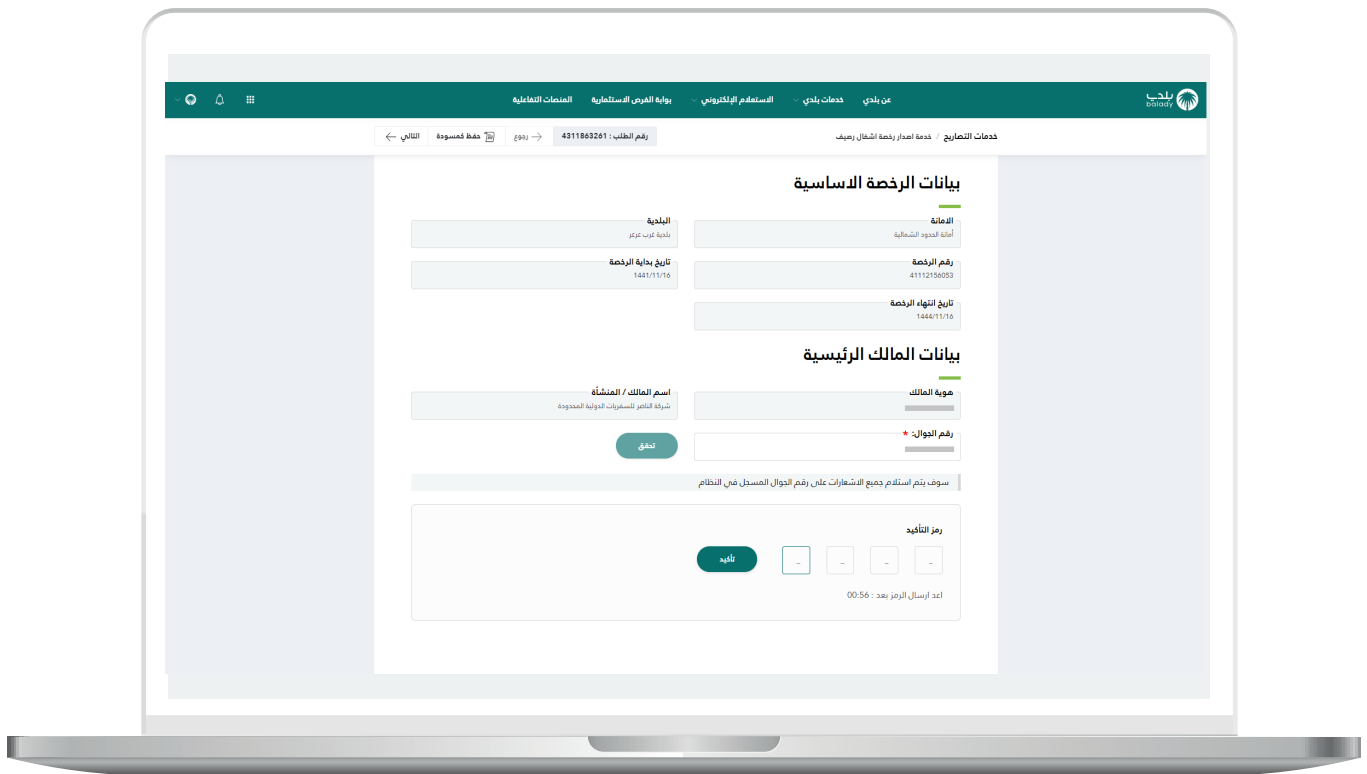
9) في حال كانت الرخصة لها تصريح سينتهي خلال أكثر من 30 يوم؛ سيمنع النظام إصدار تصريح جديد مع إظهار رسالة تنبيه بذلك.



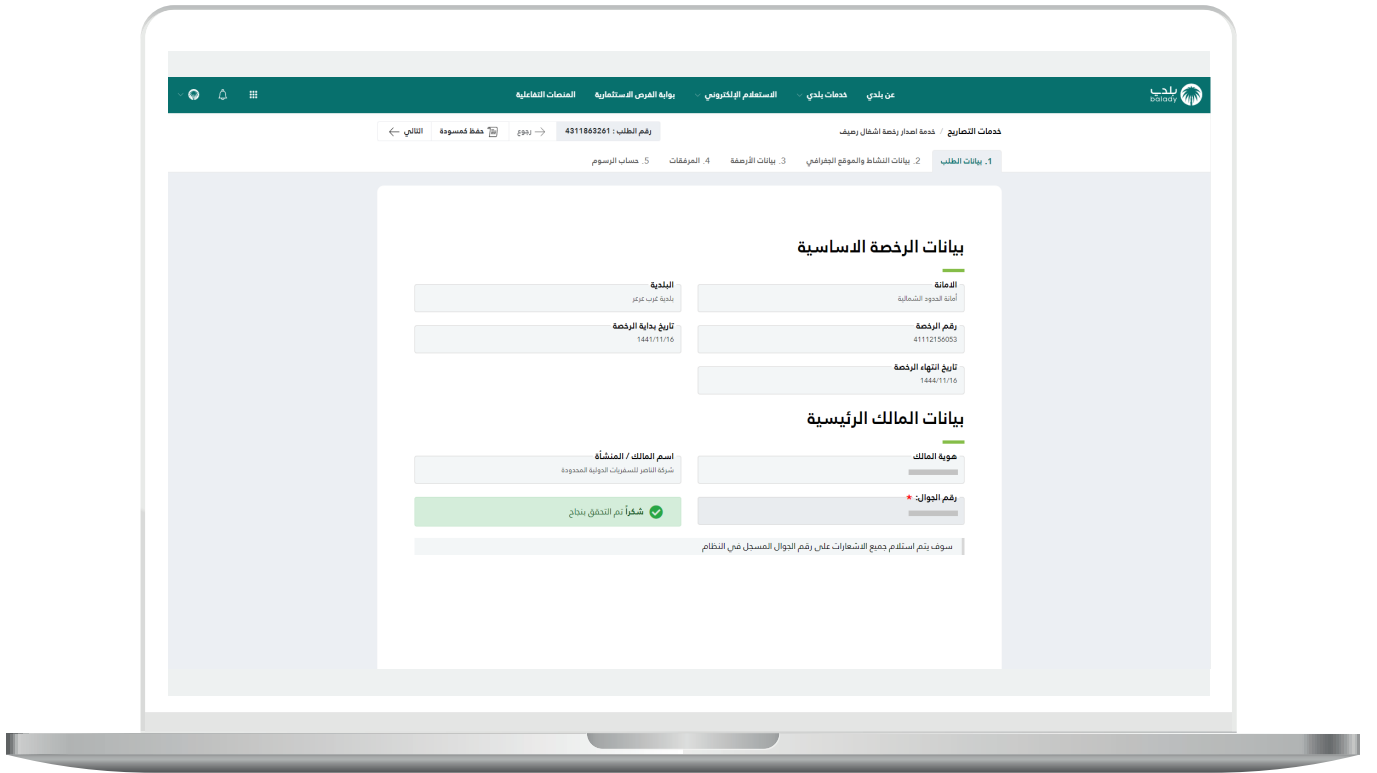
10) وبعدها تظهر الشاشة أدناه، والتي تمثل أول مرحلة من مراحل الطلب، وهي (بيانات الطلب)، حيث يتم التحقق من بيانات مقدم الطلب من خلال إدخال قيمة الحقل (رقم الجوال) ثم الضغط على الزر (تحقق).

The screenshot shows a web application interface for license application. The page title is 'بيانات الرخصة الاساسية' (Basic License Data). The form is divided into two main sections: 'بيانات الرخصة الاساسية' and 'بيانات المالك الرئيسية' (Main Owner Data). The 'بيانات الرخصة الاساسية' section includes fields for 'البلدية' (Municipality) with a dropdown menu, 'رقم الرخصة' (License Number) with the value 41112156053, and 'تاريخ انتهاء الرخصة' (License Expiry Date) with the value 1444/1/15. The 'بيانات المالك الرئيسية' section includes fields for 'اسم المالك / المنشأة' (Owner/Company Name) with the value 'شركة اناصر للتسويق الدولية المحدودة', 'هوية المالك' (Owner ID), and 'رقم الجوال' (Mobile Number) with a red asterisk indicating it is required. A green 'تحقق' (Check) button is located below the form. At the bottom, a note states: 'سوف يتم استلام جميع الإشعارات على رقم الجوال المسجل في النظام' (You will receive all notifications on the registered mobile number in the system). The page also features a navigation menu at the top with options like 'عن بلدي', 'خدمات بلدي', 'الاستعلام الإلكتروني', 'بوابة العرض الاستثمارية', and 'المنتجات التفاعلية'.

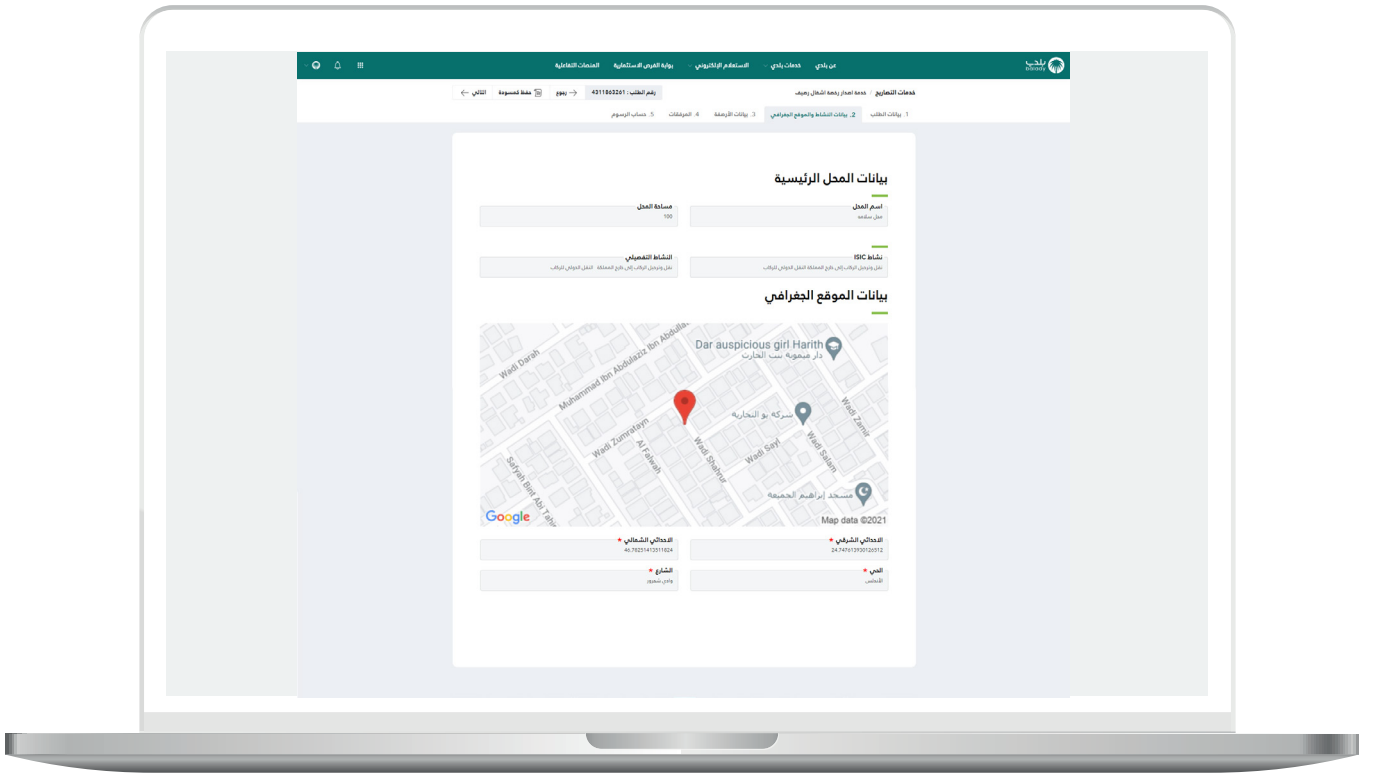
11) ثم يتم إرسال رمز إلى جوال المستخدم ليقوم بإدخاله في الحقل (رمز التأكيد) ثم الضغط على الزر (تأكيد) كما في الشكل التالي.



12) وبعدها تظهر رسالة تفيد بنجاح عملية التحقق كما في الشكل التالي. ثم يضغط المستخدم على الزر (التالي) للانتقال للمرحلة الثانية.



13) وبعدها يتم نقل المستخدم لمرحلة (بيانات النشاط والموقع الجغرافي) كما في الشكل التالي. حيث يتم الضغط على الزر (التالي).



14) وبعدها تظهر مرحلة (بيانات الأرصفة) كما في الشكل التالي، حيث يتم إدخال بيانات الإشغال من خلال تعبئة قيم الحقول التالية (تاريخ بداية الإشغال، عدد أيام الإشغال).

ويتم إضافة بيانات الرصيف من خلال تعبئة قيم الحقول التالية (نوع الرصيف، اتجاه الإشغال من المحل، مساحة إشغال الرصيف) والضغط على الزر (إضافة).

The screenshot displays the 'بيانات الإشغال' (Occupation Data) form. The form is divided into two main sections: 'بيانات الإشغال' and 'بيانات الرصيف'. The 'بيانات الإشغال' section includes a date picker for 'تاريخ بداية الإشغال' (Occupation Start Date) and a text input for 'عدد أيام الإشغال' (Number of Occupation Days). The 'بيانات الرصيف' section includes dropdown menus for 'نوع الرصيف' (Berth Type), 'اتجاه الإشغال من المحل' (Direction of Occupation from the Shop), and 'مساحة إشغال الرصيف' (Berth Occupation Area). A green 'إضافة' (Add) button is located below the form. At the bottom, a table lists the berths with columns: 'نوع الرصيف', 'الاتجاه', 'المساحة الكلية للمحل', 'رقم عقد الاستئجار', 'تاريخ البداية', and 'تاريخ النهاية'. The table shows one entry for 'لرؤود أرصفة'.

نوع الرصيف	الاتجاه	المساحة الكلية للمحل	رقم عقد الاستئجار	تاريخ البداية	تاريخ النهاية

15) ثم يتم الضغط على الزر (التالي) للانتقال للمرحلة الرابعة، مع إمكانية الرجوع للمرحلة السابقة من خلال الزر (رجوع)، وإمكانية حفظ الطلب والعودة إليه لاحقًا من خلال الزر (حفظ كمسودة).

خدمات التصاريح | خدمة إصدار رخصة إشغال رصيف

رقم الطلب: 4311863261 | رجوع | حفظ كمسودة | التالي

1. بيانات الطلب | 2. بيانات النشاط والموقع الجغرافي | 3. بيانات الرخصة | 4. المرفقات | 5. حساب الرسوم

بيانات الإشغال

تاريخ بداية الإشغال: 1443/04/03

عدد أيام الإشغال: 32

بيانات الرصيف

نوع الرصيف: رصيف خاص بالمحل

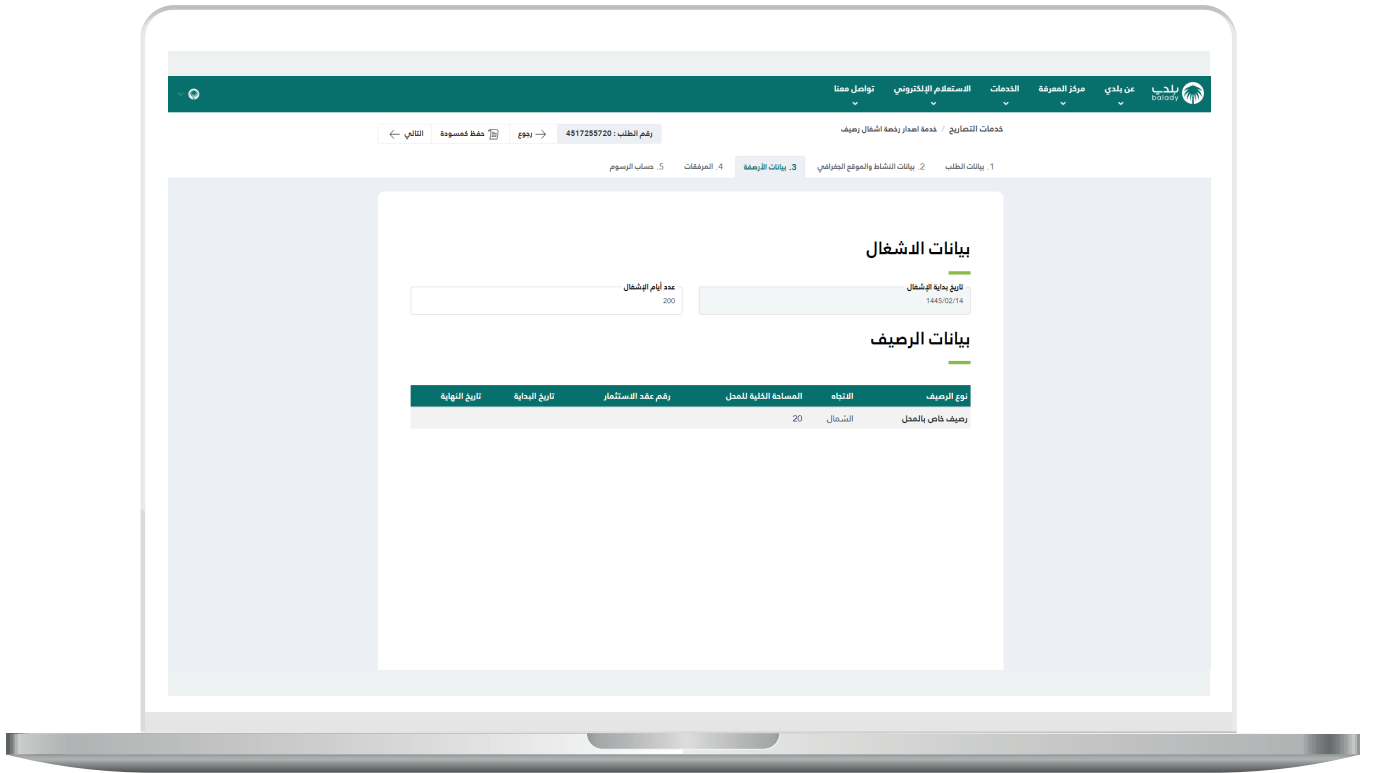
إشغال من المحل: شمال

مساحة إشغال الرصيف: 15

إضافة

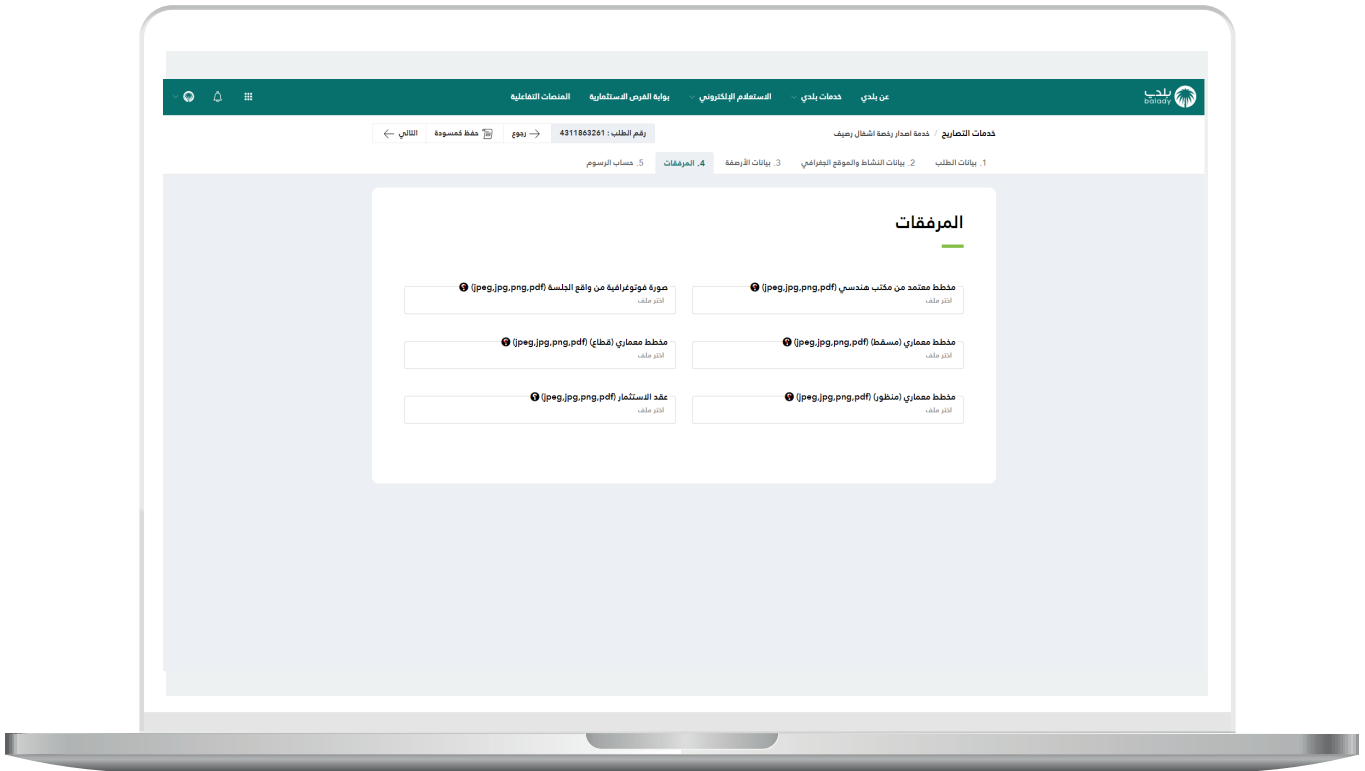
نوع الرصيف	القتره	المساحة الكلية للمحل	رقم عقد الاستثمار	تاريخ البداية	تاريخ النهاية
رصيف خاص بالمحل	شمال	15			

16) في حال كانت الرخصة لها تصريح سينتهي خلال 30 يوم أو أقل؛ سيتم استرجاع بيانات الرصيف دون إمكانية التعديل عليها. فقط يسمح النظام بتعديل قيمة الحقل (عدد أيام الإشغال).

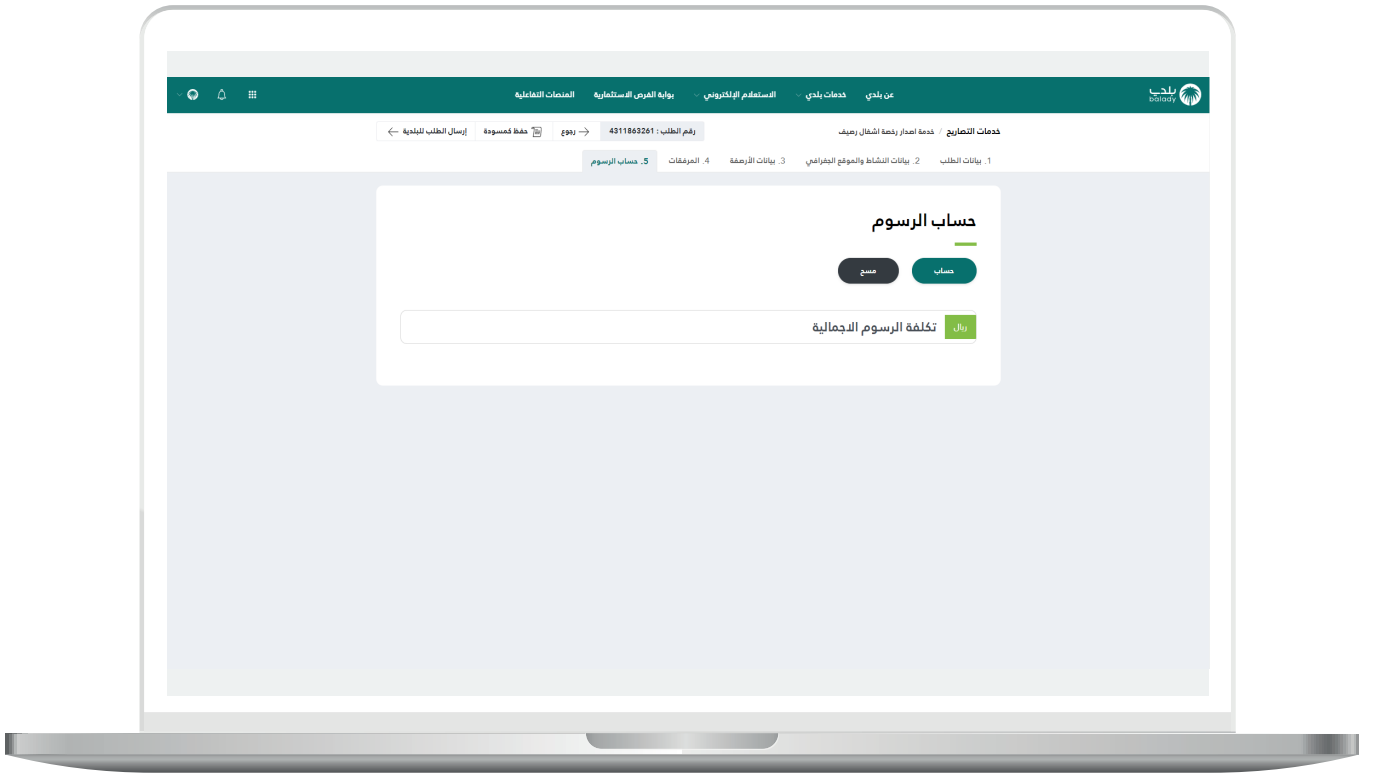


17) ثم يتم نقل المستخدم لمرحلة (المرفقات) كما في الشكل التالي. حيث يتم إضافة المرفقات من خلال الضغط على الحقل ثم اختيار المرفق المطلوب من الجهاز.

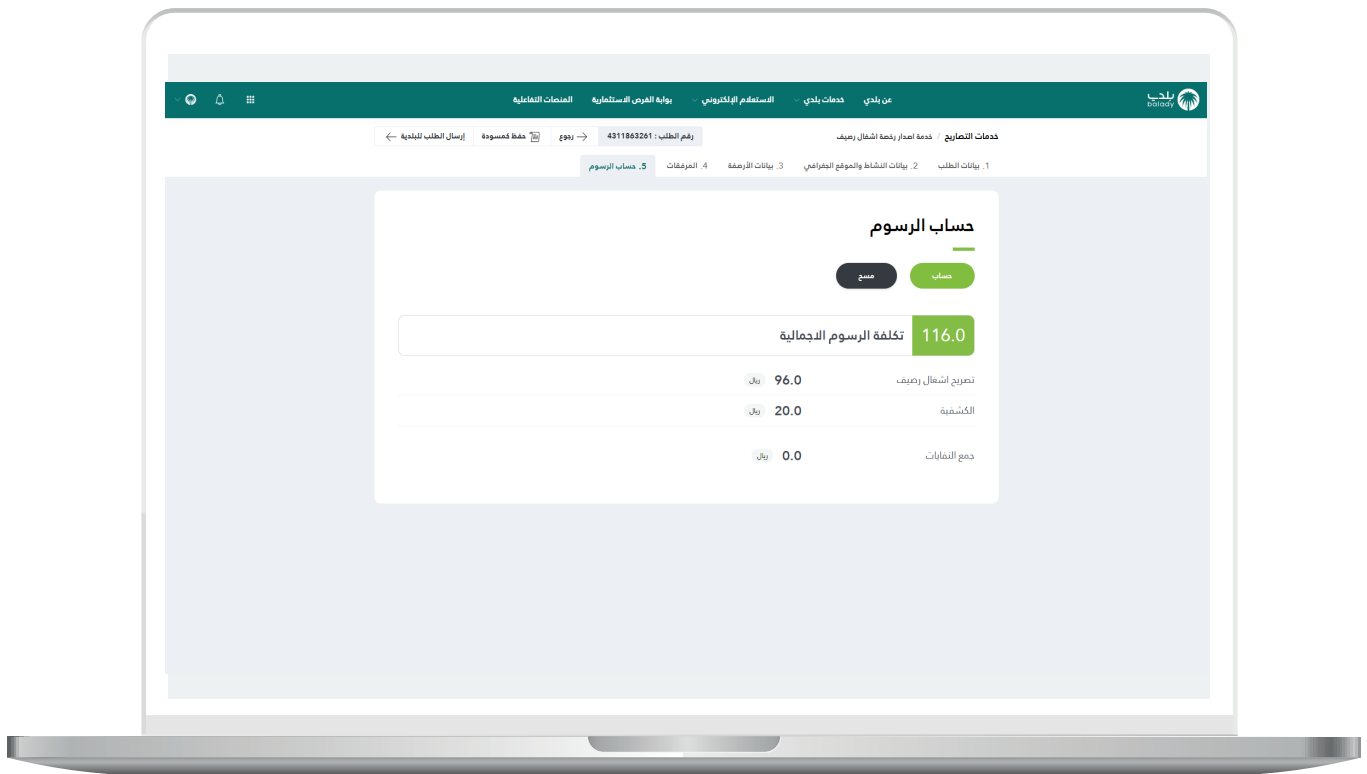
وبعدها يتم الضغط على الزر (التالي) للانتقال للمرحلة الأخيرة، مع إمكانية الرجوع للمرحلة السابقة من خلال الزر (رجوع)، وإمكانية حفظ الطلب والعودة إليه لاحقًا من خلال الزر (حفظ كمسودة).



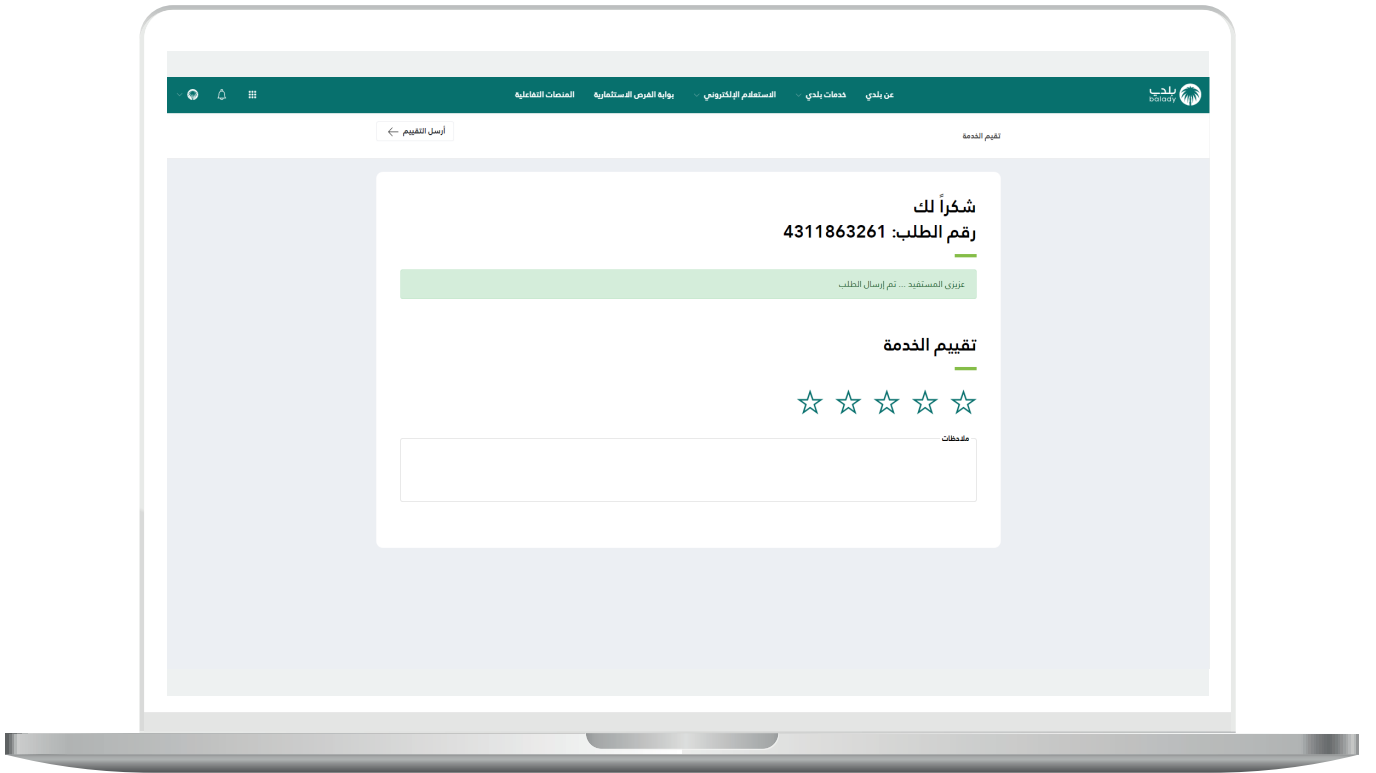
18) ثم تظهر مرحلة (حساب الرسوم) كما في الشكل التالي. حيث يتم الضغط على الزر (حساب) ليقوم النظام بعرض تكلفة الرسوم الإجمالية.



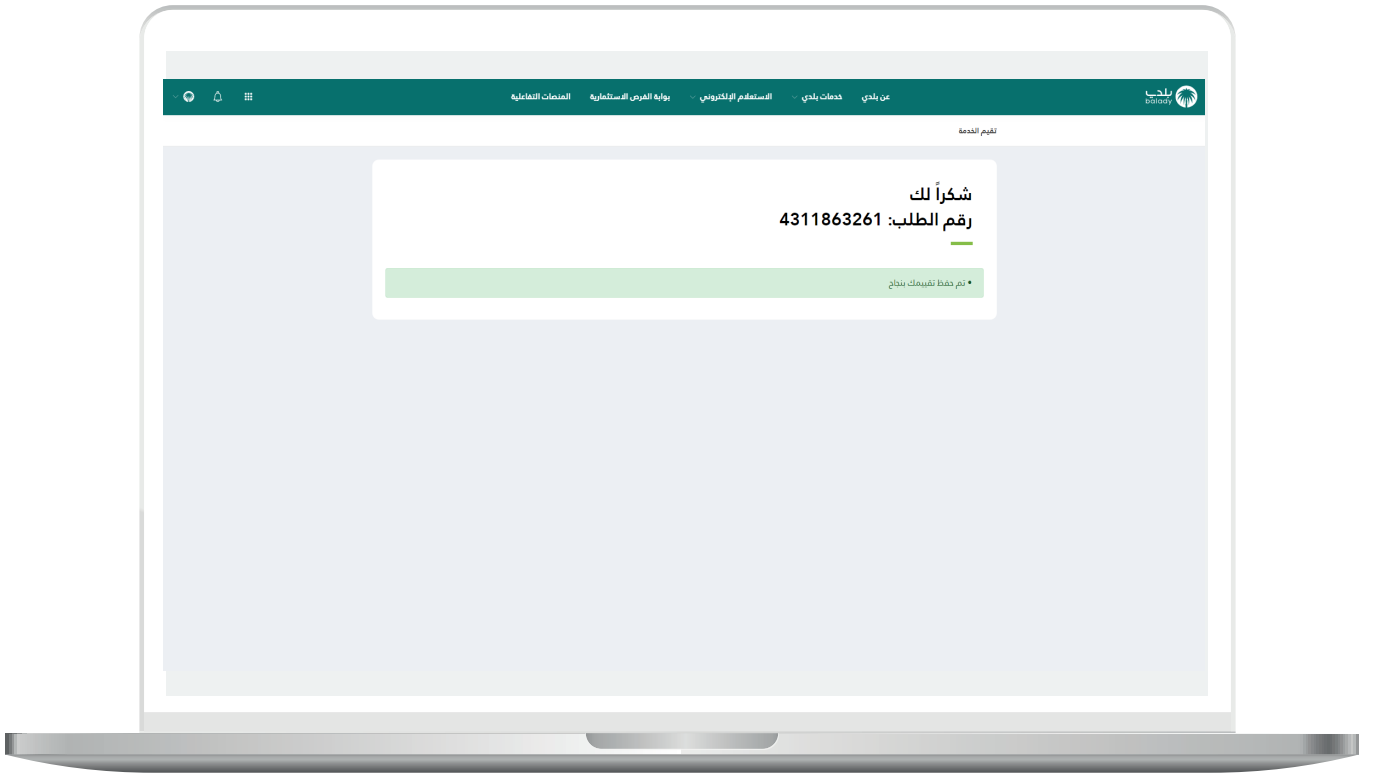
19) وبعد أن يتم عرض تكلفة الرسوم الإجمالية يقوم المستخدم بالضغط على الزر (إرسال الطلب للبلدية)، مع إمكانية الرجوع للمرحلة السابقة من خلال الزر (رجوع)، وإمكانية حفظ الطلب والرجوع إليه لاحقاً من خلال الزر (حفظ كمسودة).



20) وبعدها يسمح النظام للمستخدم بتقييم الخدمة من خلال اختيار عدد النجوم الظاهرة، كما في الشاشة التالية، وإدخال قيمة الحقل (ملاحظات)، ثم الضغط على الزر (أرسل التقييم).

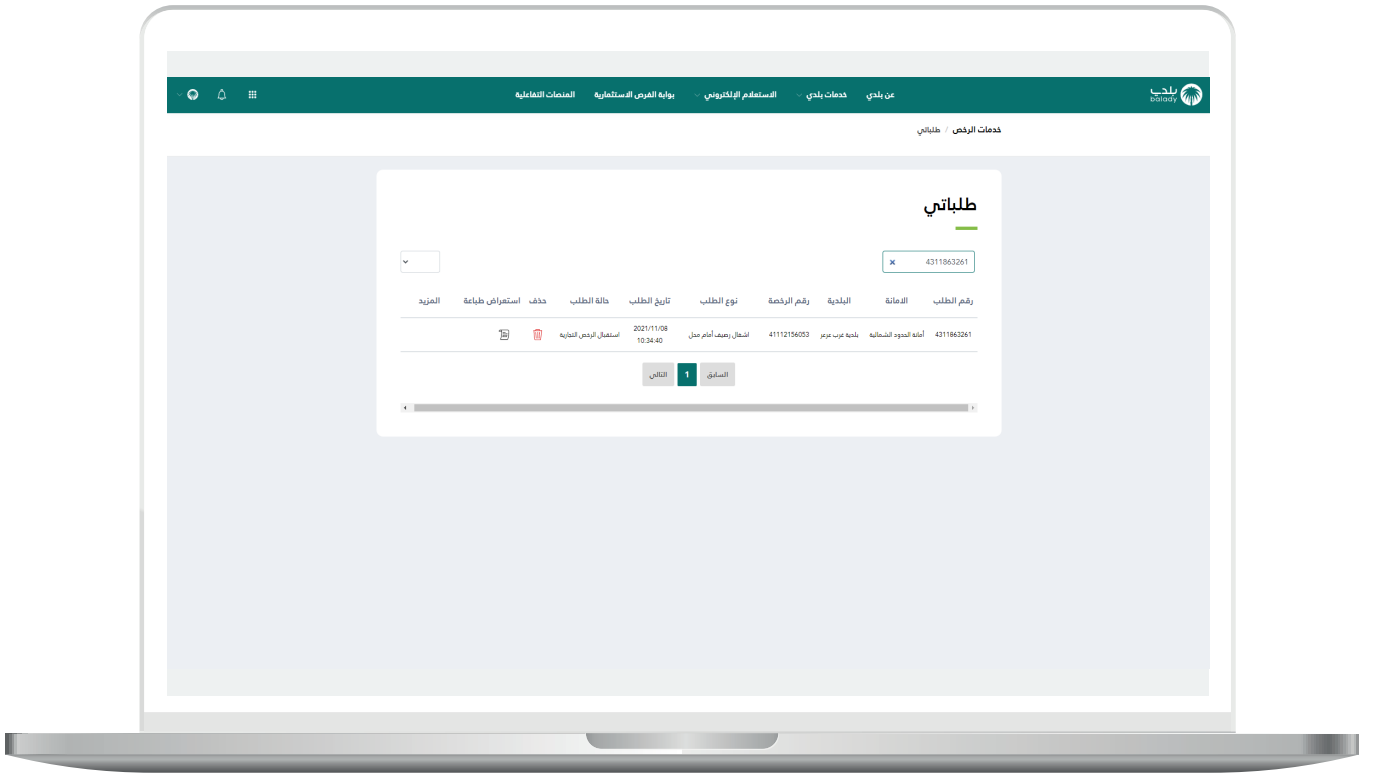


21) وبعد الضغط على الزر (أرسل التقييم) يتم حفظ التقييم بنجاح كما في الشكل التالي



متابعة الطلب

1) ويمكن للمستخدم متابعة الطلب من خلال شاشة (طلباتي) كما في الشكل التالي، حيث تكون حالة الطلب هي (استقبال الرخص التجارية)، ويمكن عرض تفاصيل الطلب من خلال الضغط على رمز الورقة.



2) وبعد الضغط على رمز الورقة يتم عرض تفاصيل الطلب كما في الشكل التالي.

The screenshot shows a web application interface for requesting a berth occupancy license. The interface is displayed on a laptop screen and includes the following sections:

- بيانات مقدم الطلب (Applicant Data):**
 - اسم مقدم الطلب (Applicant Name): [Input Field]
 - الهاتف (Phone): [Input Field]
 - رقم هوية مقدم الطلب (Applicant ID): [Input Field]
- بيانات الطلب (Request Data):**
 - تاريخ تقديم الطلب (Request Date): 14/06/19
 - حالة الطلب (Request Status): تمسك الرصيف التجارية (Commercial Berth Occupancy)
- بيانات الرخصة التجارية (Commercial License Data):**
 - رقم الرخصة (License Number): 4204420489
 - موجة التاكيد (Confirmation Wave): [Input Field]
 - نقطة البيع (Sales Point): [Input Field]
 - رقم التصريح (Permit Number): 4418914251
- بيانات الأرصفة (Berth Data):**

رقم الرصيف (Berth Number)	النقطة (Point)	المساحة المأهولة للتحميل (Loadable Area)	التاريخ الجديدة (New Date)	التاريخ النهائية (Final Date)	عدد أيام الإشغال (Occupancy Days)
111	الشمال	111			
- ملاحظات على الطلب (Request Notes):** [Input Field]

رسائل SMS للمستفيد

أدناه الرسائل التي تصل للمستفيد بعد الانتهاء من تقديم الطلب:

- عزيزي المستفيد،، إبراهيم علي تم إصدار فاتورة السداد برقم 2448137144 الخاصة بإشغال رصيف أمام محل للطلب رقم 2448137144 بمبلغ 0.52 ريال رقم المفوتر لوزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان 771

- يمكنك تقييم الخدمة من خلال الرابط أدناه

(AA768A282F37-611A-2D74-12DA-57D82DD1/yevrus/#yevruS/secivresE/as.vog.armom.sppacq//:ptth)

- تم إصدار التصريح رقم 2448137144 يمكنك طباعة الرخصة متضمنة بيانات التصريح.



تواصل معنا

يمكن التواصل مع بوابة (بلادي) من خلال قنوات التواصل التالية:

- هاتف: ١٩٩٠٤٠

- حساب تويتر: @Balady_CS

- مواعيد العمل يوميًا (00:8 - 00:22)



رقم التواصل المباشر 199040 |

العناية بالعملاء | @Balady_CS

