



وزارة الشؤون البلدية  
والقروية والإسكان  
Ministry of Municipal & Rural Affairs & Housing

# دليل المستخدم لخدمة المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين

---

نسخة  
المستفيد

## المحتويات

03 المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين

03 المستخدمين الموجهة إليهم هذه الوثيقة

04 خطوات كتابة المراجعة



## المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين

تتضمن الوثيقة شرح تفاصيل خدمة البحث عن المنشآت المصنفة / المؤهلة على منصة تصنيف مقدمي خدمات المدن.

### المستخدمين الموجهة إليهم هذه الوثيقة

#### المطور العقاري:

مساعدة متخذي القرار على فهم التحديات الحالية التي تواجه المطورين للتمكن من المساهمة في تأمين الدعم المطلوب وتقديم التوصيات المخصصة لتحسين وتطوير المهارات وتصميم خطط انتقالية لمعالجة التحديات والمساعدة في رفع المهارات والارتقاء بالسوق العقاري في المملكة كجزء من تحقيق الرؤية 2030

يتكون الاستبيان من جزئين:

**(1) الجزء الأول:** الزامي ويتمحور حول الوظائف الأساسية

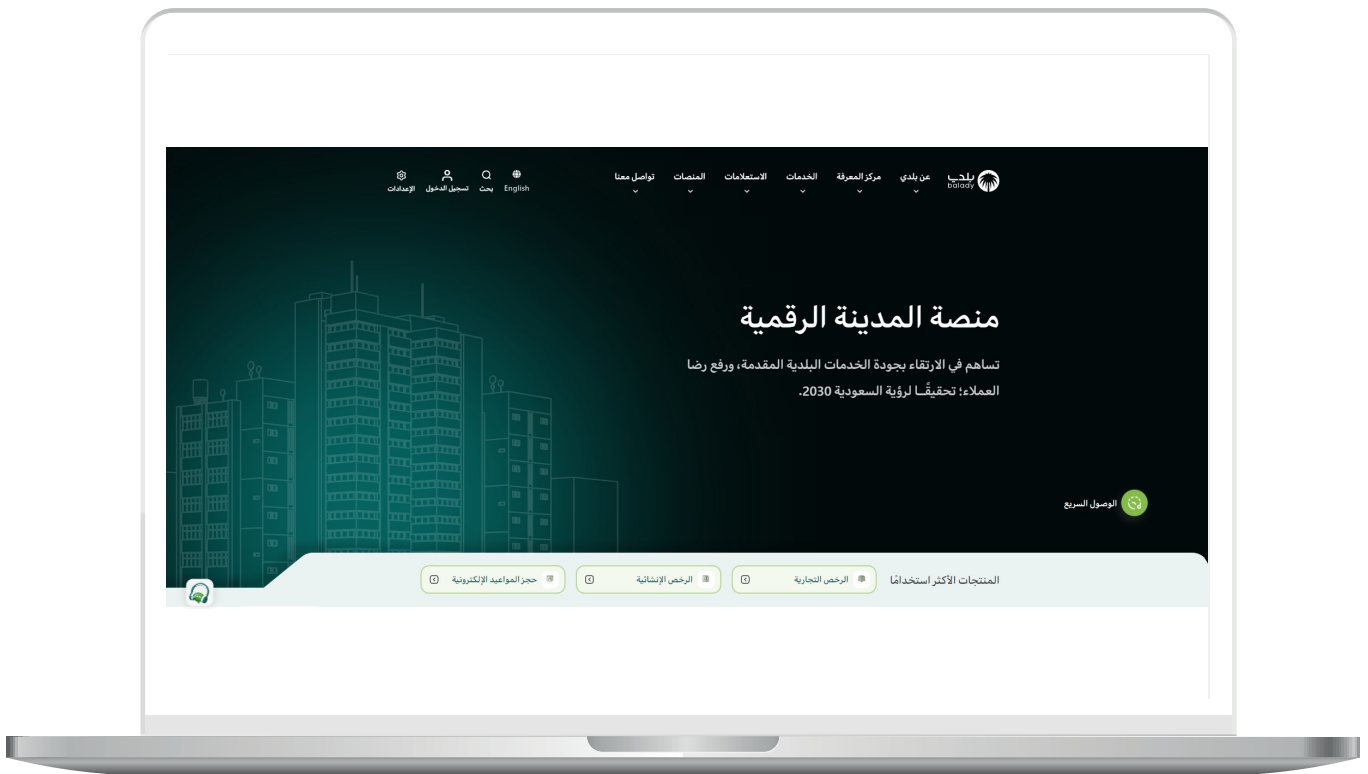
**(2) الجزء الثاني:** اختياري ويتمحور الوظائف الاستراتيجية والمساندة.

يتكون الاستبيان من 89 سؤال. يحتوي كل سؤال من أسئلة الأقسام الوظيفية على 3 خيارات ويمكن تحديد خيار واحد كحد أقصى. يمكن تحرير الإجابات قبل التقديم. ويُقدر أن يستغرق الاستبيان من 7 الى 15 دقيقة لإكماله. وسيكون الاستبيان نشطًا لمدة أسبوع واحد من وقت استلام الرابط.

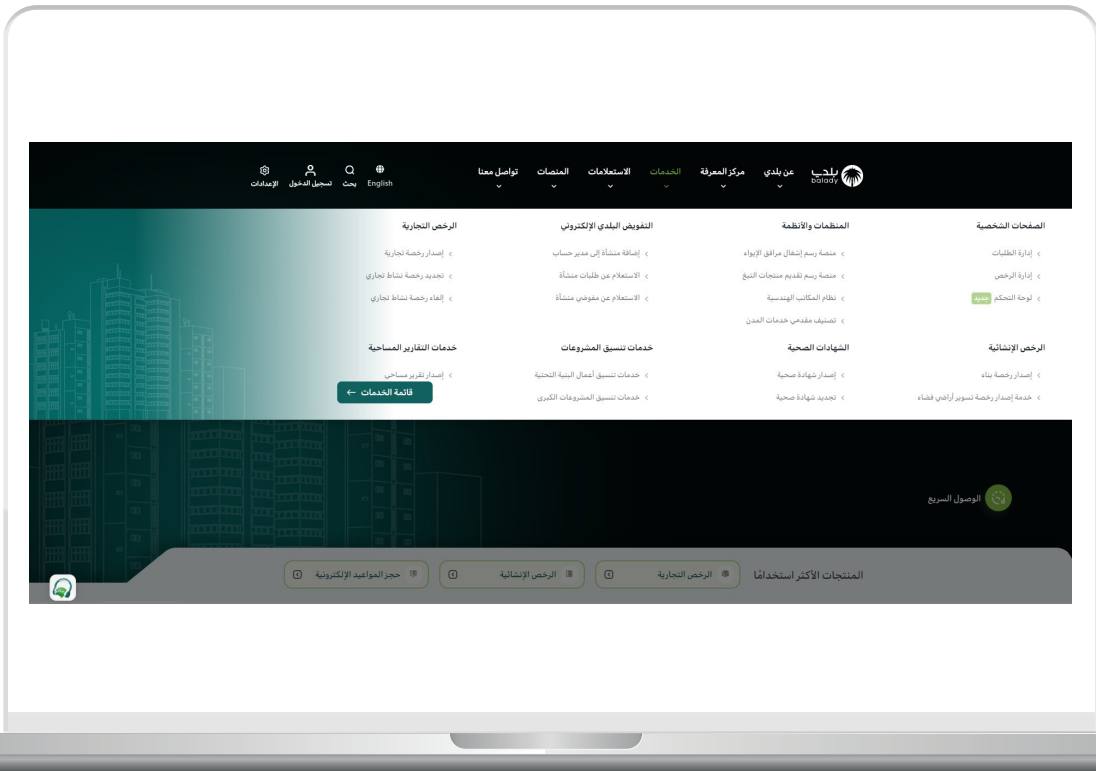
ملاحظة: تبقى نتائج الاستبيان سرية ولن يتم نشرها وستستخدم لرفع مهارات المطورين العقاريين ولن تؤثر على أي حوافز حالية أو محتملة جديدة من وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.

## خطوات كتابة المراجعة

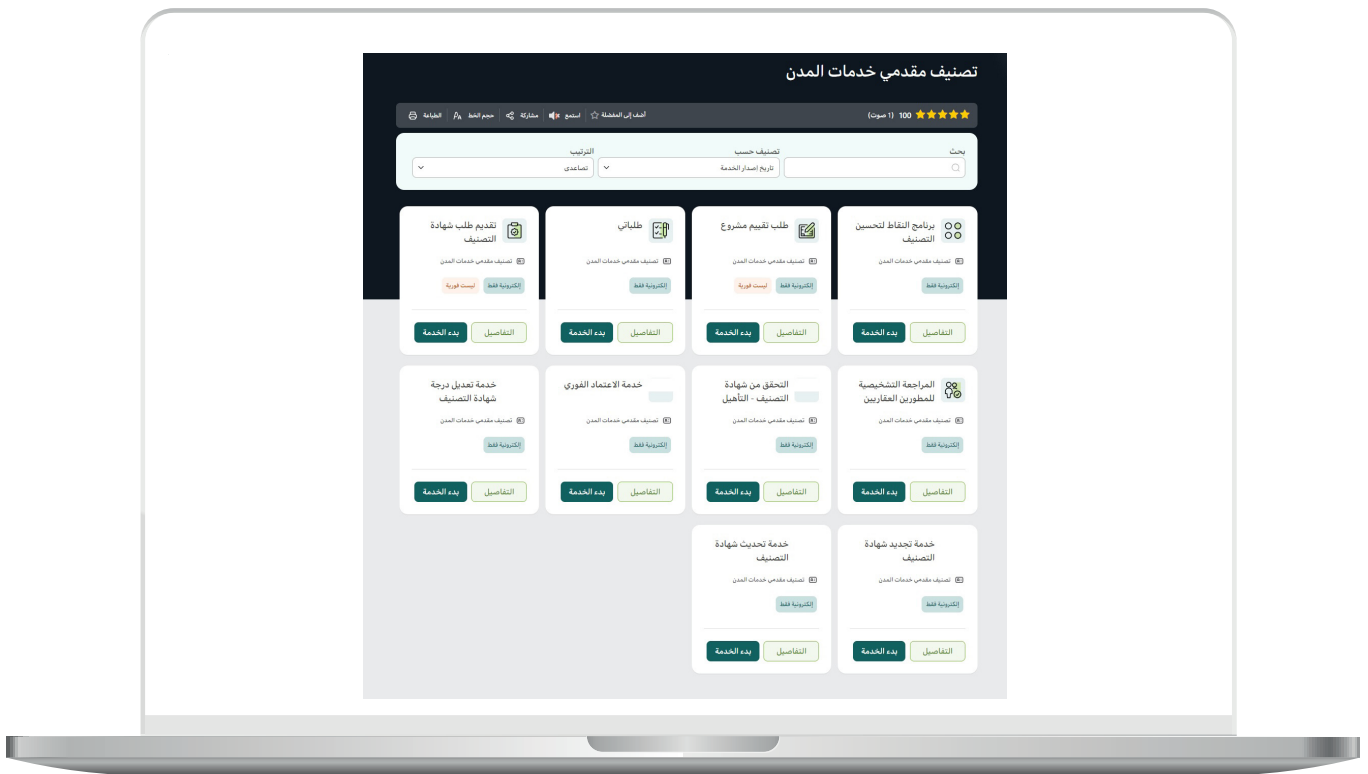
(1) يقوم المستخدم بالوصول لمنصة بلدي.



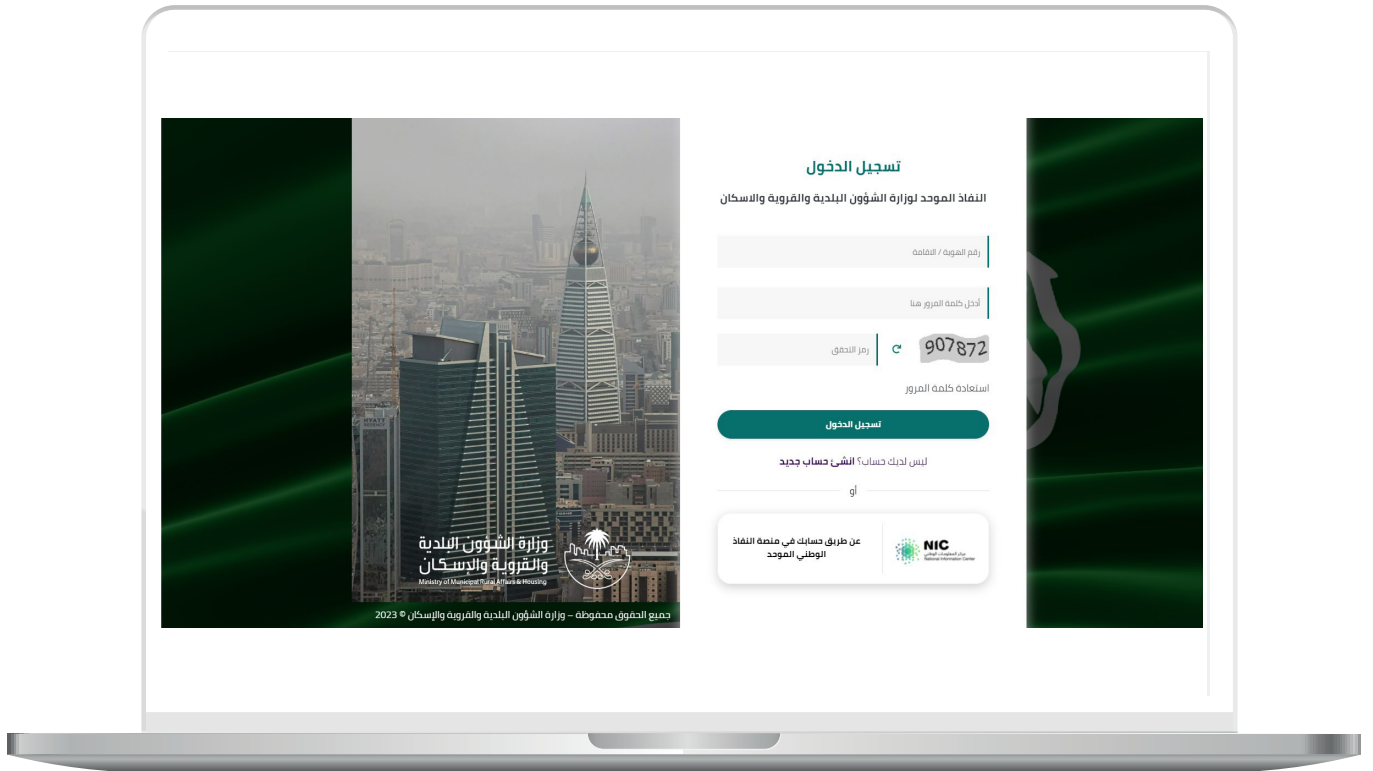
2) ثم يختار (تصنيف مقدمي خدمات المدن) من خلال الخدمات أعلى الصفحة.



3) يقوم المستخدم باختيار (المراجعة التشخيصية للمطورين العقاريين) من خلال الضغط على (بدء الخدمة).



4) يقوم المستخدم بتسجيل الدخول من خلال منصة (النفاذ الوطني الموحد).



5) يقوم النظام بتوجيه المستخدم لصفحة تحتوي على الأسئلة العامة للإجابة ثم الضغط على (تقديم).

الصفحة الرئيسية

### الأسئلة العامة

س1  
اسم شركتكم \*

البريد الإلكتروني \*

س2  
كم عدد الموظفين لدى شركتكم داخل المملكة؟ \*

س3  
كم عدد الوحدات (فلل و/أو شقق) التي تم تطويرها من قبل شركتكم داخل المملكة خلال الثلاث أعوام الماضية؟ \*

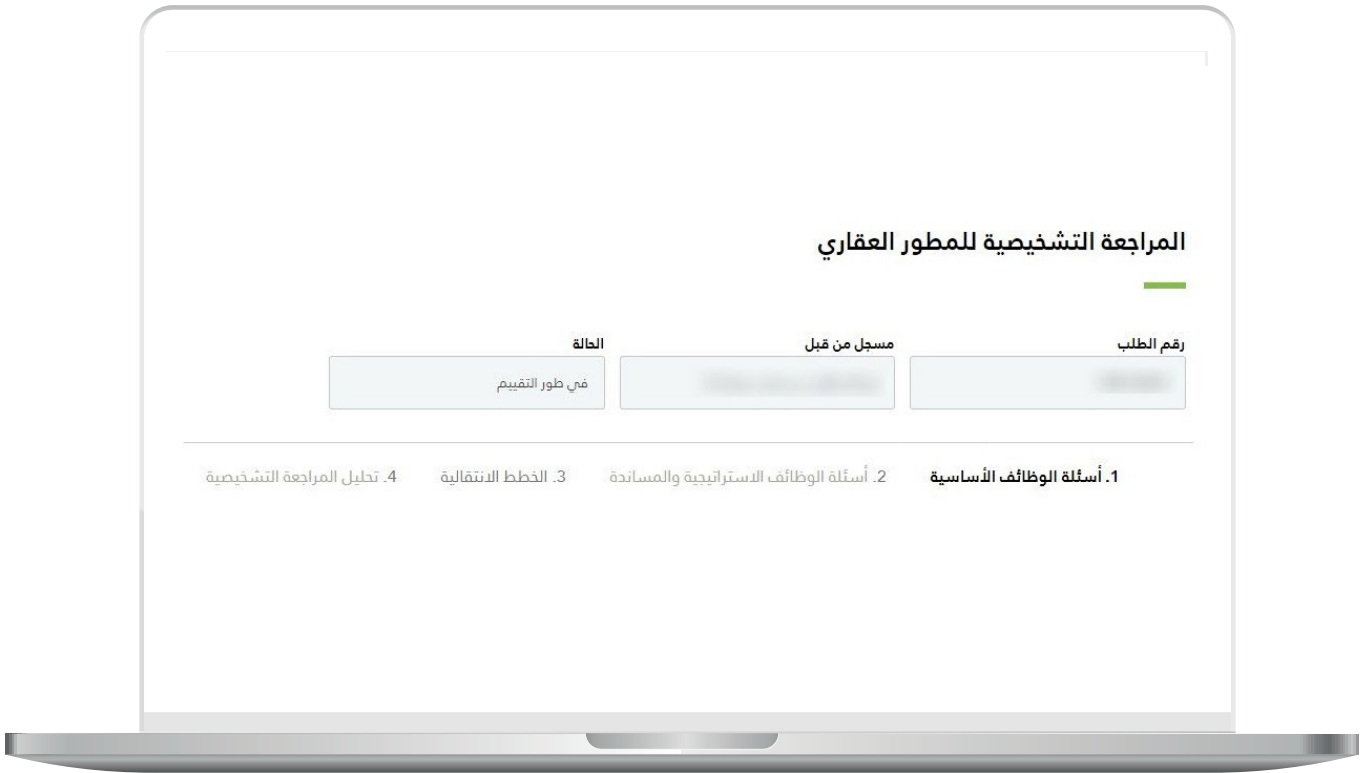
س4  
ما هي أنواع الوحدات التي يتم تطويرها من قبل شركتكم؟ \*

شقق وفلل شقق وفلل شقق وفلل غيرها

→ إلغاء تقديم ←



6) يقوم النظام بعرض شاشة تحتوي على الاستبيان، حيث يتكون الاستبيان من:  
أ) الوظائف الأساسية.



وتتكون أسئلة الوظائف الأساسية من:  
- تطوير الأعمال.

### تطوير الأعمال

تحديد مصادر الفرص وفرزها وتقييمها

تنظيم شراكة و تحديد الفرص

تحليل تمويل المشاريع

مراقبة المشاريع

التخطيط المرحلي وإطلاق المبيعات

تحليل تسعير المشاريع

إدارة لائحة أو نظام الفرص

إدارة الوحدات المتوفرة

- ادارة التصميم.

## إدارة التصميم

تطوير موجز وفكرة التصميم

تخطيط مراحل التصميم

إدارة التصميم المبدئية

الإشراف على إعداد وتطوير التصميم  
التخطيطية والتفصيلية

إعداد كافة الوثائق والمخططات  
لمتطلبات المناقصات

إدارة تنفيذ التصميم والإشراف عليها

إدارة وثائق وملفات قسم التصميم

## - تنفيذ المشاريع.

### تنفيذ المشاريع

مسح المواقع

إدارة المشتريات

إدارة العقود

إدارة المشاريع

إدارة مراقبة التكاليف

إدارة مراقبة الجودة

إدارة بدء التشغيل والتسليم

إدارة تنظيم الوثائق والمخططات



## - التسويق.

**التسويق**

وضع خطط التسويق

إدارة العملاء المحتملين

إدارة العلامات التجارية

الإعلان والتخطيط الإعلامي

إدارة الحملات

إدارة العلاقات العامة

إدارة المناسبات

مراقبة فاعلية التسويق

تحليل العملاء والسوق

إعداد المواد التسويقية

إدارة التسويق الرقمي

## - المبيعات.

### المبيعات

- تخطيط إطلاق المبيعات
- تحليل اتجاهات أداء المبيعات
- إدارة العملاء المحتملين
- استحواذ وإدارة الوسطاء
- العروض وترويج المبيعات
- إدارة العلاقات المصرفية والقروض
- إدارة قنوات المبيعات الفعلية
- تحليل العملاء وتكوين الرؤى
- إدارة البرامج التدريبية حول المبيعات
- إدارة الوحدات المتوفرة
- إدارة قنوات البيع على الإنترنت

## - ادارة المجتمعات (اتحاد الملاك).

### ادارة المجتمعات(اتحاد الملاك)

تخطيط وإدارة المجتمعات

الميزانية والأموال المالية لإدارة  
المجتمعات

إدارة المرافق

تحصيل رسوم الخدمة

مراقبة إدارة المرافق

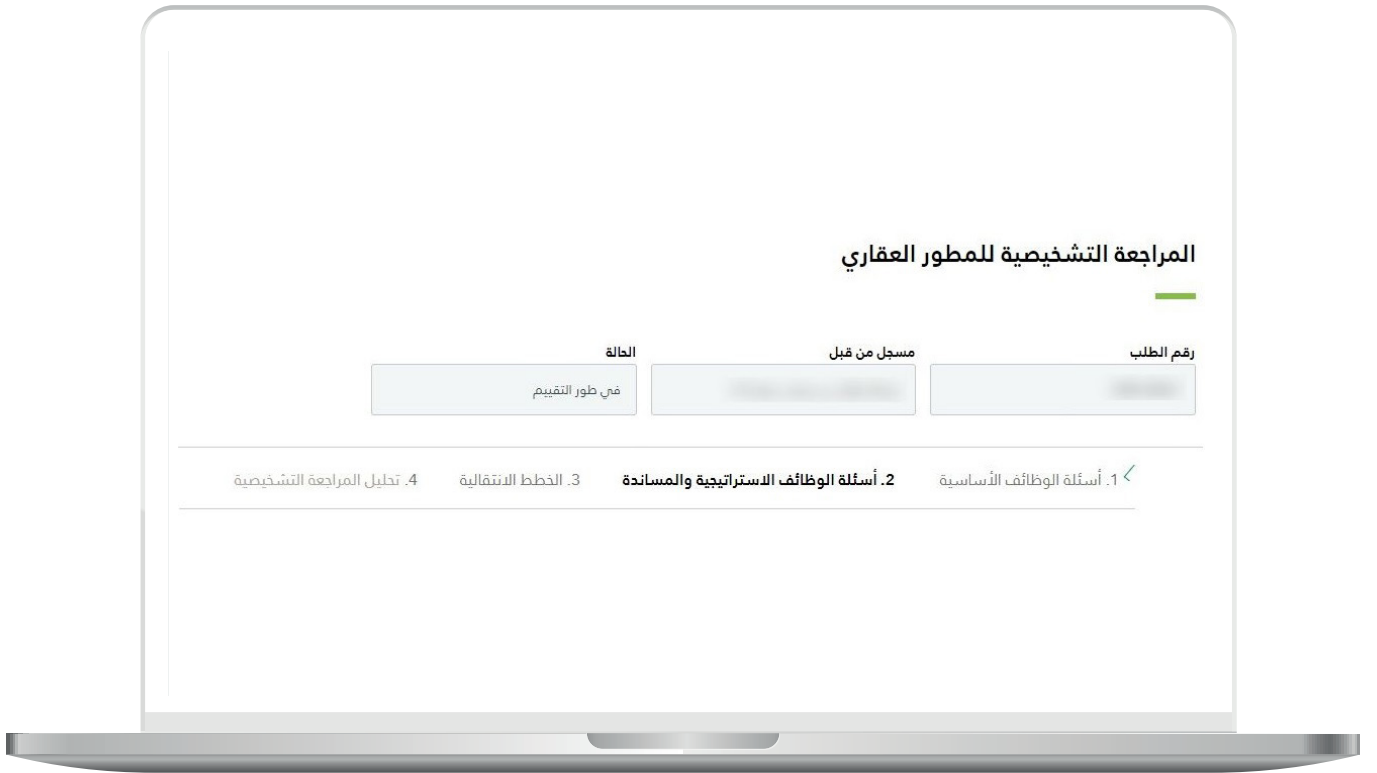
إدارة خدمة العملاء

تخطيط فعاليات المجتمعات

الحفاظ على سجل الأصول

الحفاظ على سجل الأصول

## ب) الوظائف الاستراتيجية والمساندة.





وتتكون أسئلة الوظائف الاستراتيجية والمساعدة من:  
- الاستراتيجية.

### الاستراتيجية

تقييم السوق

صياغة الإستراتيجية

تخطيط العمل

إدارة أداء المؤسسة

التطوير المؤسسي

إدارة المخاطر

اعداد آليات ونماذج منهجية لإدارة  
المشاريع الإستراتيجية ومراقبة التنفيذ  
من خلال أنشطة إدارة المشاريع

- المالية.

## المالية

مراقبة ربحية المشروع

العناية المالية الواجبة

الهيكل المالية

إدارة الميزانية والتدفق النقدي

إدارة الشهادات والدائنين

إدارة المخاطر المالية

ادارة المخزون

التقارير الرقابة المالية

إدارة علاقات المستثمرين

- الابتكار.

## الابتكار

توليد الأفكار

اختيار الفكرة

حضانة الفكرة

مراقبة فعالية الابتكار

## - الموارد البشرية.

### الموارد البشرية

تخطيط القوى العاملة

إدارة التوظيف

إدارة التعلم والتطوير

إدارة الأداء

إدارة علاقات الموظفين

إدارة العلاقات الحكومية

إدارة المكتب

## - تقنية المعلومات.

### تقنية المعلومات

إدارة أمن تقنية المعلومات

إدارة البنية التحتية لتقنية المعلومات

إدارة مشاريع تقنية المعلومات

صيانة التطبيق

دعم تقنية المعلومات

التعافي من الكوارث واستمرارية الأعمال

إدارة سجل أصول تقنية المعلومات



- القانونية.

## القانونية

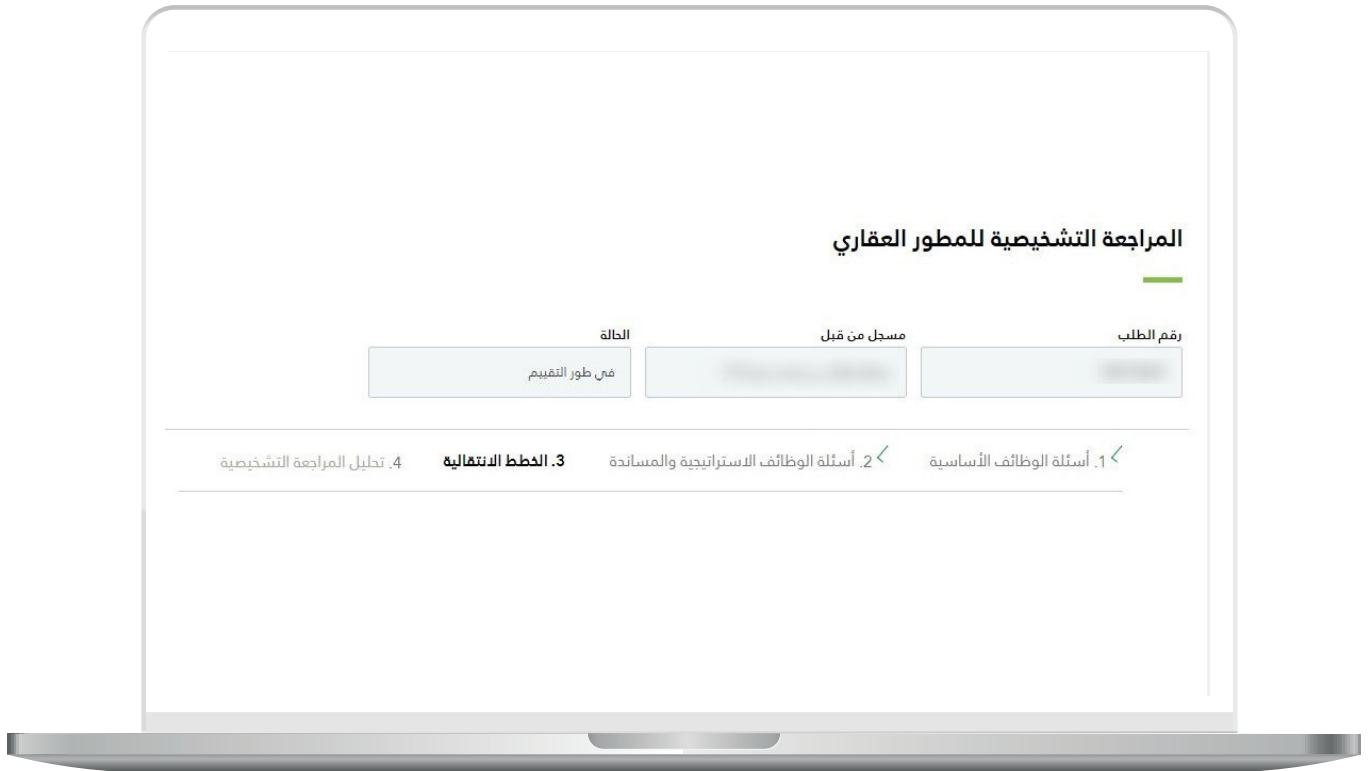
صياغة العقود ومراجعتها

حل النزاعات

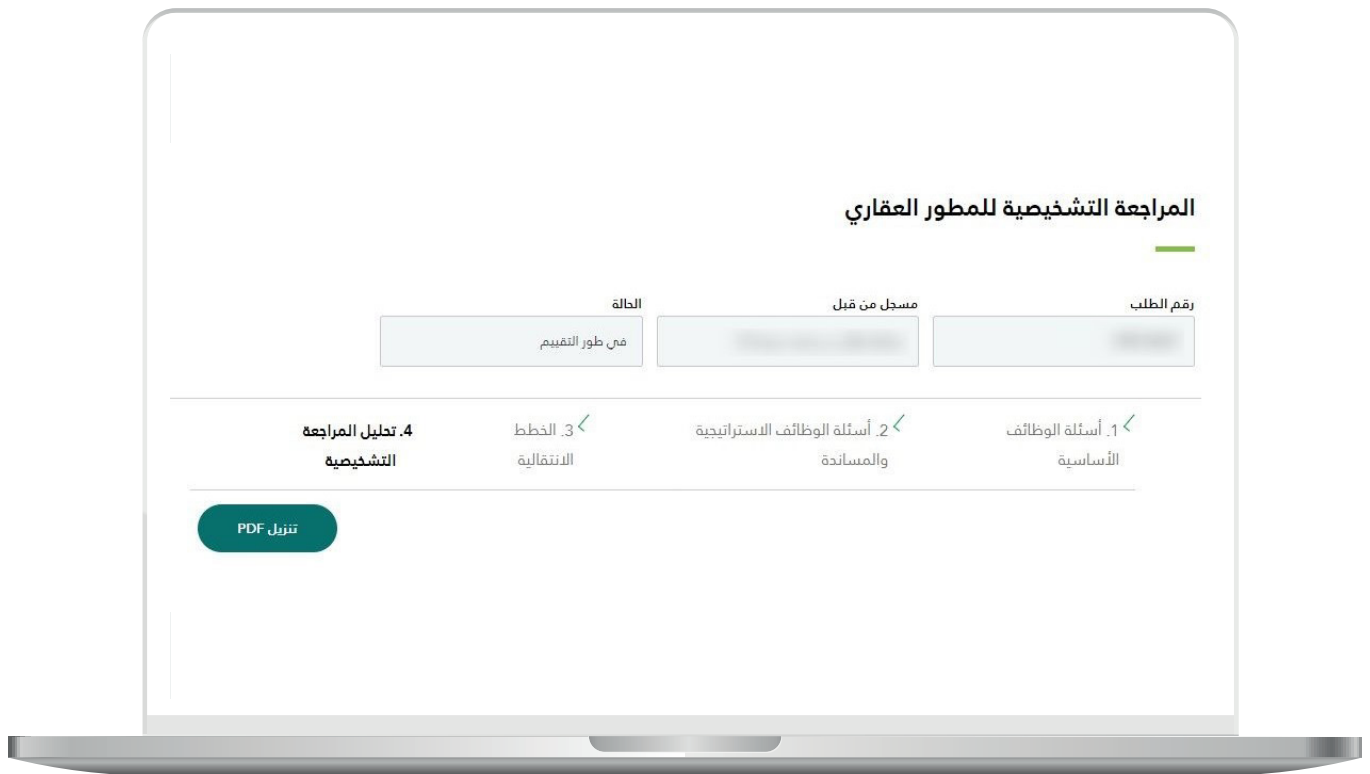
الامتثال القانوني

العناية القانونية الواجبة

(7) يقوم المستخدم بإدخال الاجابات ثم الضغط على (متابعة).  
 (8) يقوم النظام بعرض إجمالي نقاط التشخيص بالنسبة المئوية، وإجمالي نقاط الوظائف في النسبة المئوية وإظهار جميع درجات الوظائف بالنسبة المئوية والمبادرات (المهام) المخصصة.  
 على المستخدم تمييز المبادرات على أنها مكتملة وبعد اكتمال جميع المبادرات الضغط على (متابعة).



9) يقوم النظام بعرض شاشة (تحليل المراجعة التشخيصية) حيث تحتوي على اجمالي المراجعة التشخيصية كنسبة مئوية، عرض النسبة لكل وظيفة من الوظائف التابعة لـ (الوظائف الأساسية الوظائف الاستراتيجية والمساندة)، كذلك النسبة المئوية الإجمالية للوظيفتين 10) يمكن للمطور تنزيل المراجعة التشخيصية كملف PDF ومن ثم الضغط على (انهاء) للخروج من الخدمة.





رقم التواصل المباشر 199040 |

العناية بالعملاء @Balady\_CS |

