



وزارة البلديات والإسكان  
Ministry of Municipalities and Housing

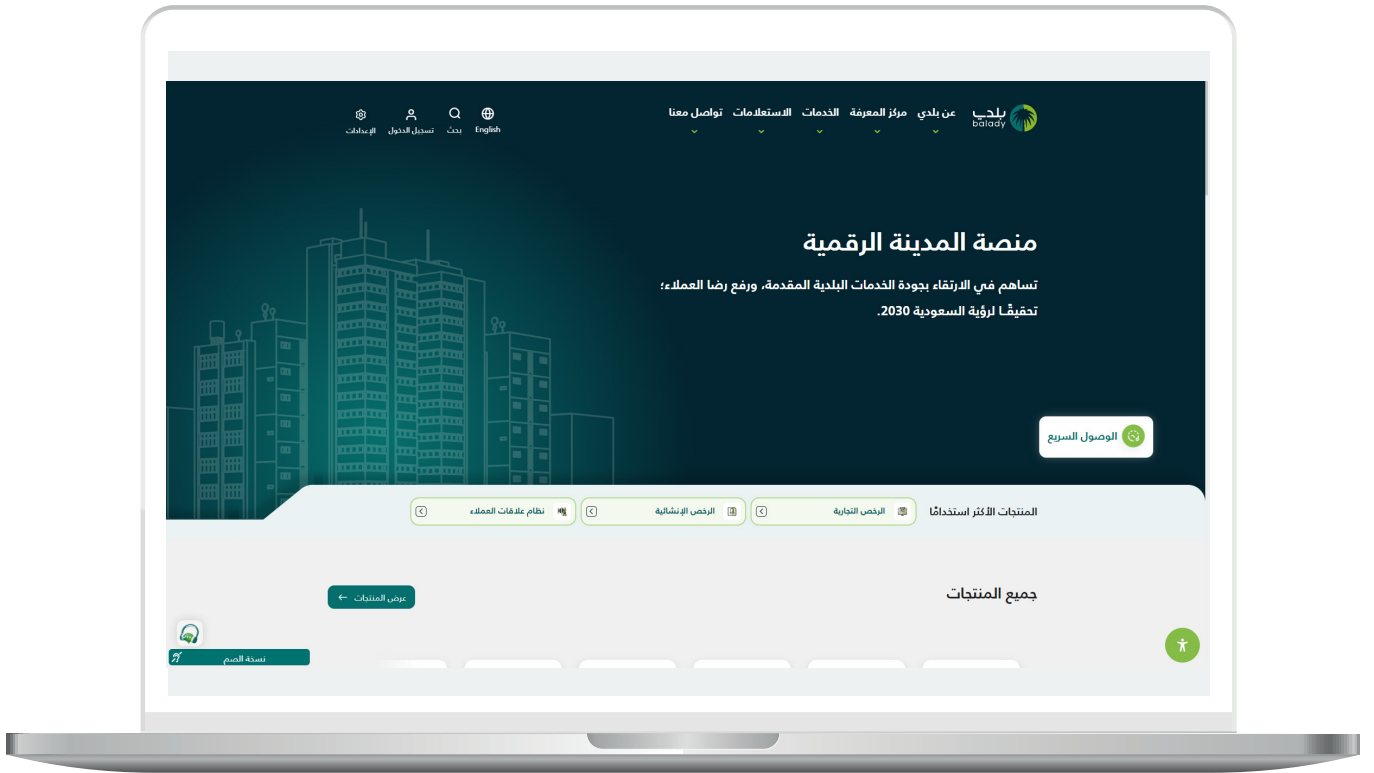
دليل المستخدم لخدمة

# لوحة التحكم - إصدار شهادة امتثال المباني

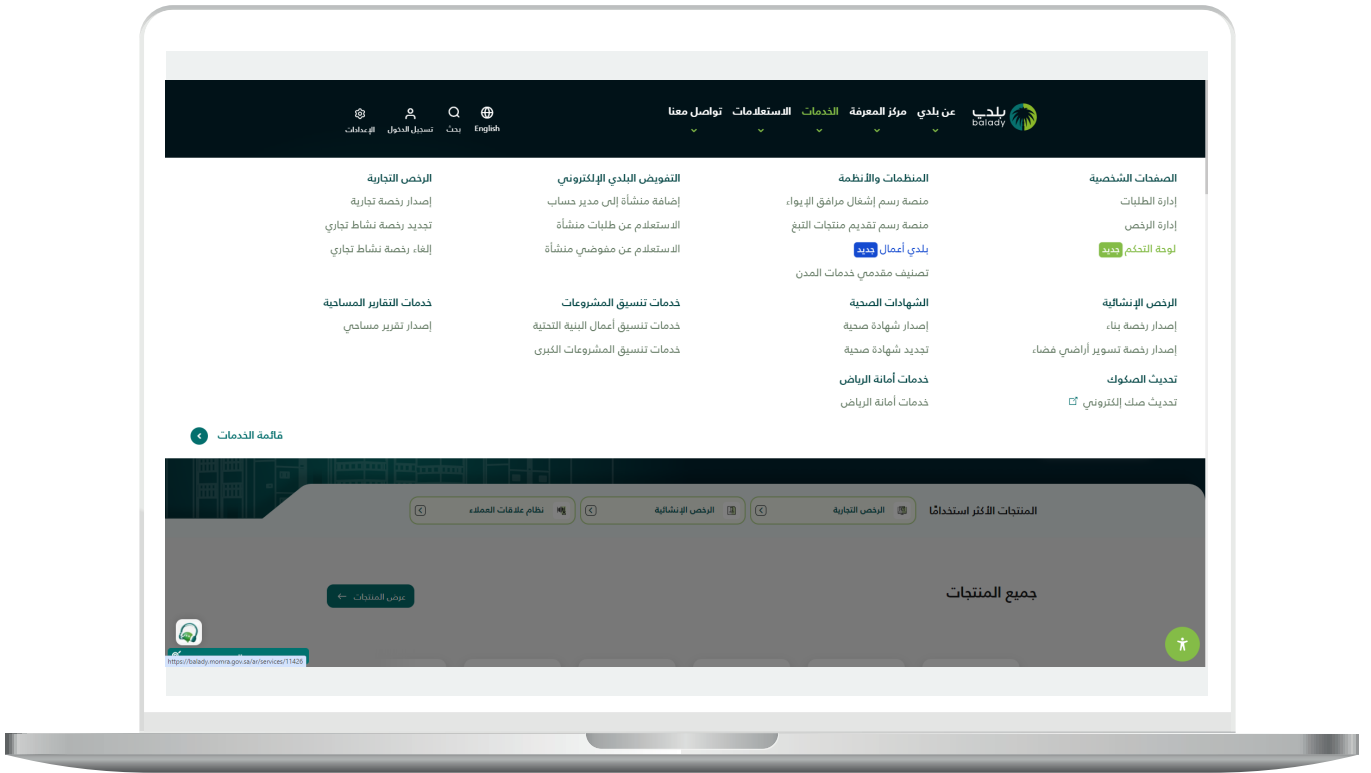
نسخة  
المستفيد

## تسجيل الدخول

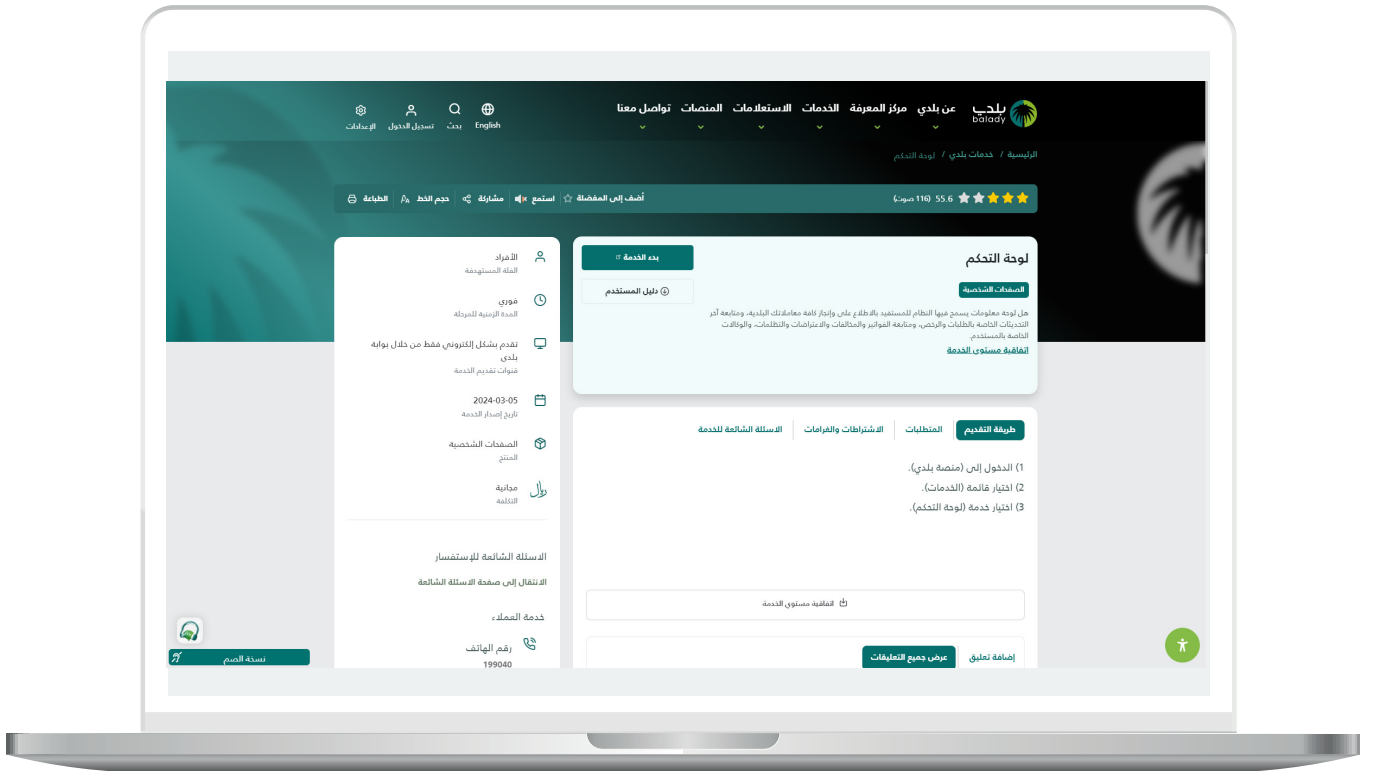
(1) بعد الدخول إلى منصة بلدي تظهر الشاشة التالية، حيث يتم اختيار القائمة (الخدمات).



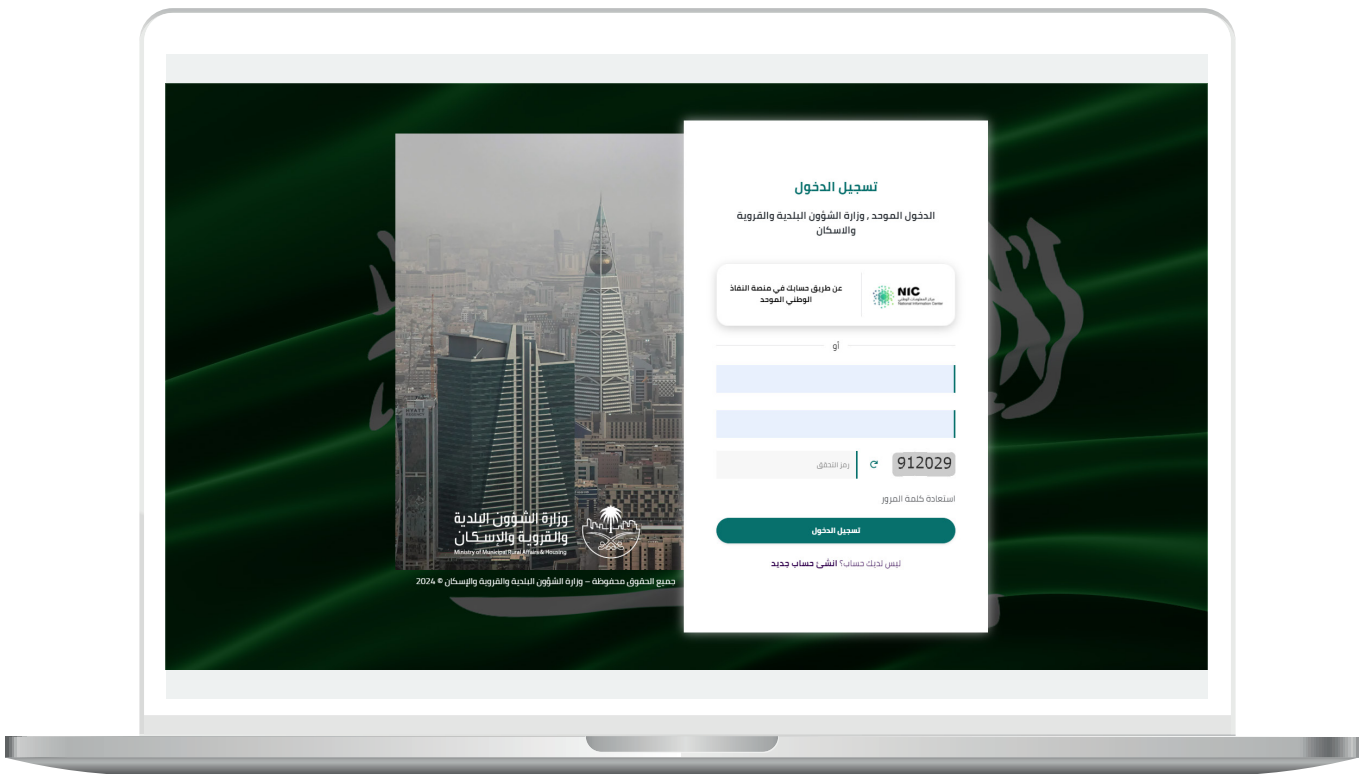
## 2) ثم يتم اختيار (لوحة التحكم) من (الصفحات الشخصية).



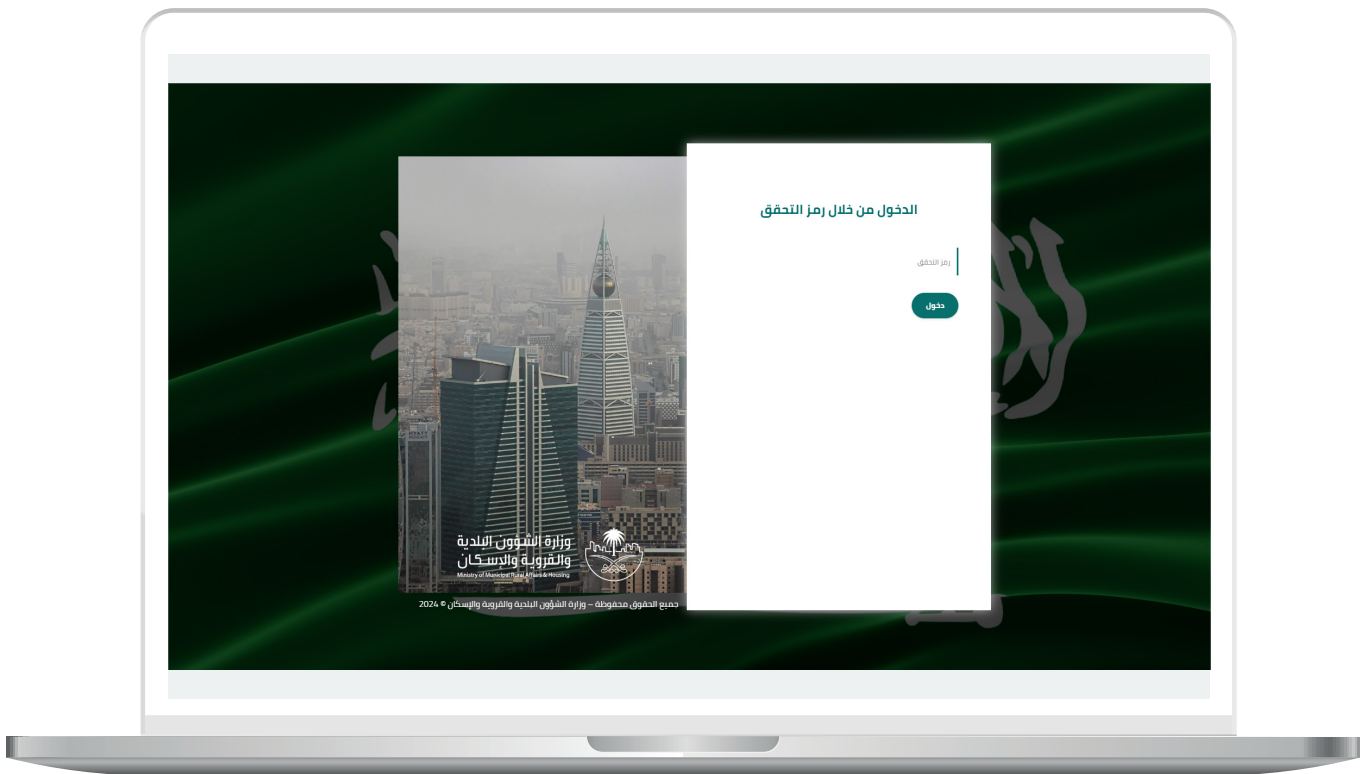
3) وبعدها تظهر شاشة كرت الخدمة، حيث يسمح النظام للمستخدم بالاطلاع على (طريقة التقديم، المتطلبات، الاشتراطات والغرامات .. إلخ).  
ثم يتم الضغط على الزر (بدء الخدمة).



4) وبعدها يتم نقل المستخدم لشاشة تسجيل الدخول، ليقوم بإدخال (رقم الهوية/الإقامة، كلمة المرور، رمز التحقق) ثم الضغط على الزر (تسجيل الدخول).

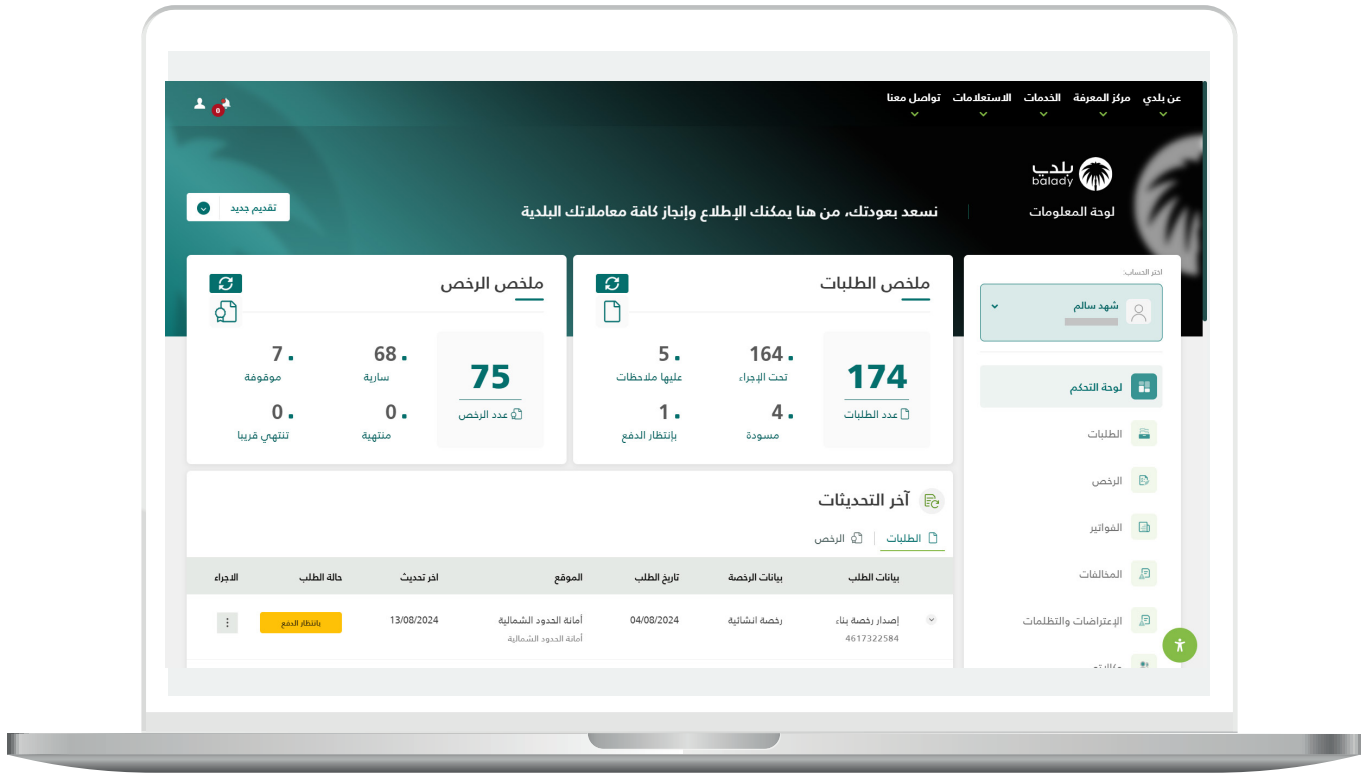


5) وبعدها يتم إدخال رمز التحقق المرسل إلى جوال المستخدم في الحقل (رمز التحقق) ثم الضغط على الزر (دخول).



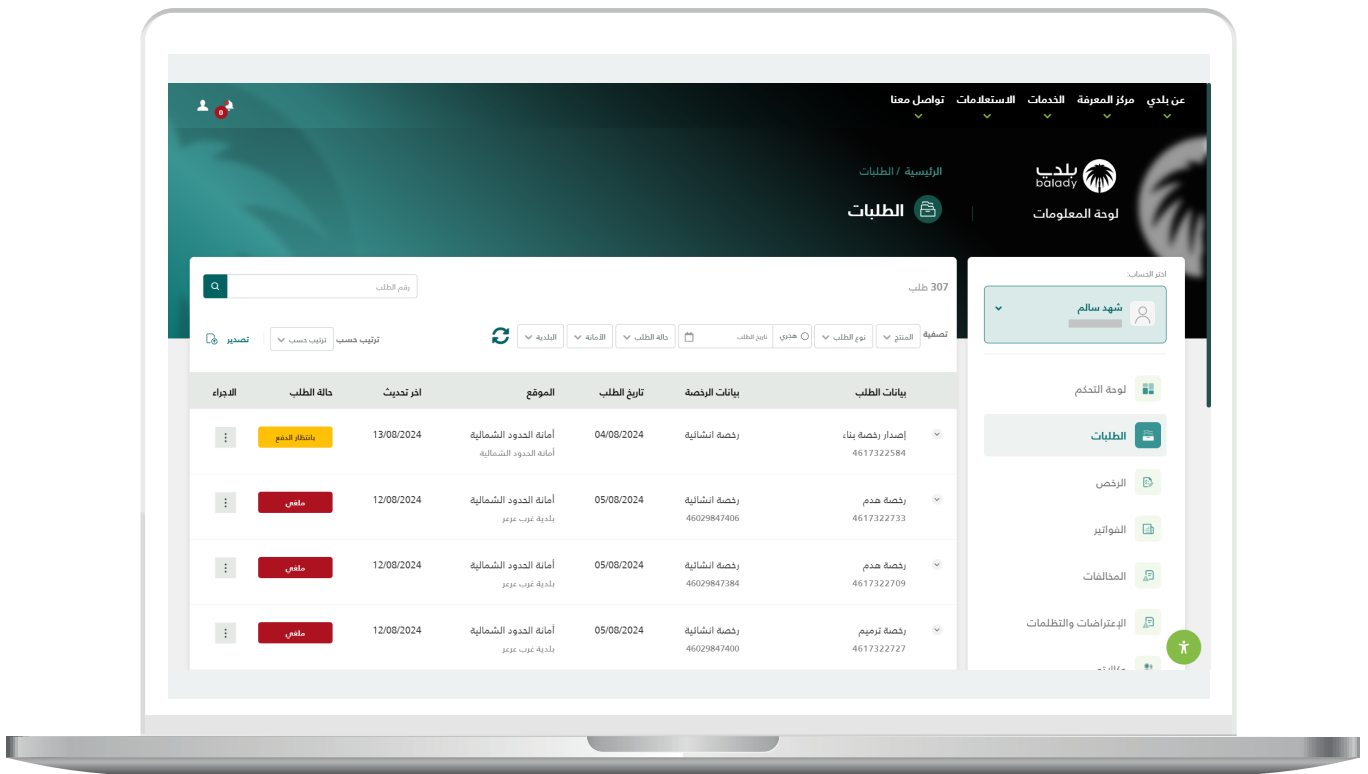
6) وبعدها تظهر لوحة معلومات المستخدم كما في الشكل أدناه.

وتضم (ملخص الطلبات، ملخص الرخص، آخر التحديثات للطلبات والرخص، لوحة التحكم، الطلبات، الرخص، الفواتير، المخالفات، الاعتراضات والتظلمات .. إلخ).



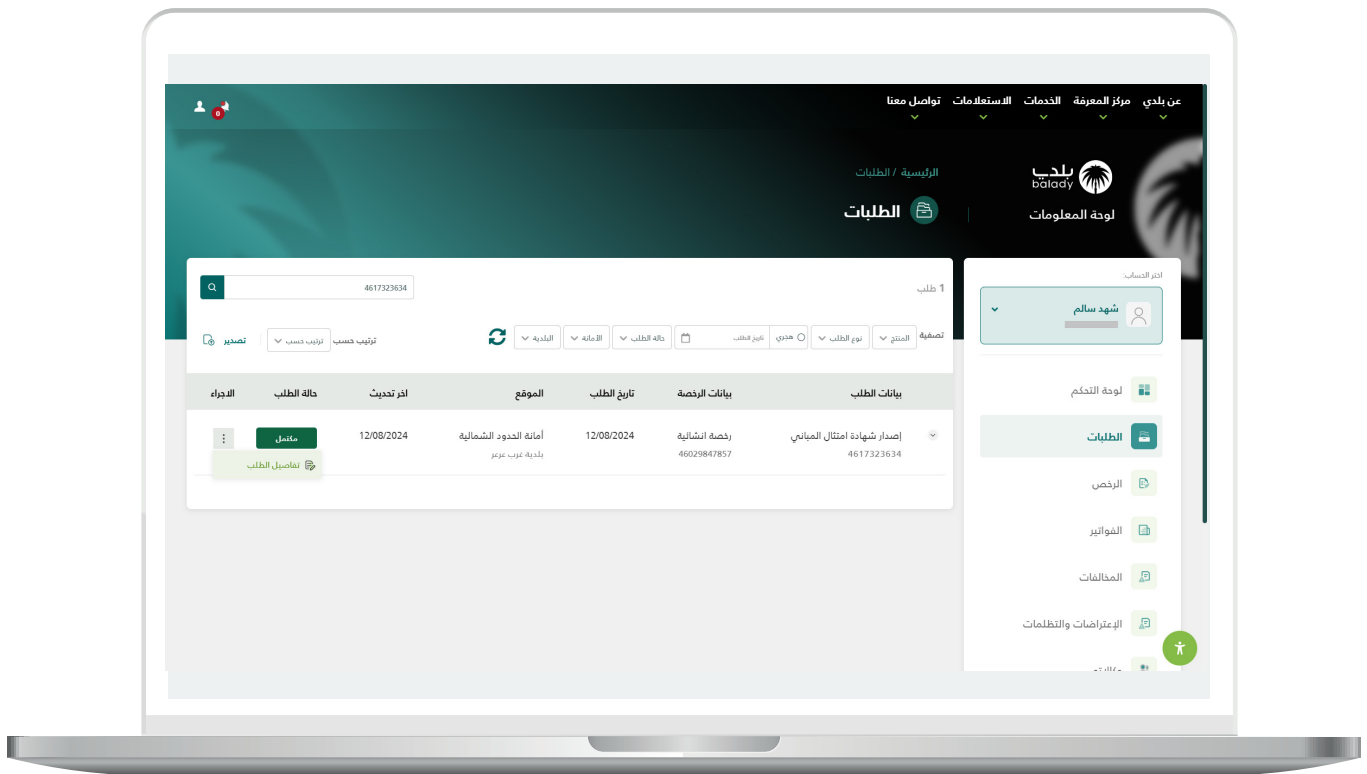
## الطلبات

1) في قسم (الطلبات) يقوم المستخدم بالبحث عن الطلب من خلال إدخال قيمة الحقل (رقم الطلب) أعلى يسار الشاشة ثم الضغط على أداة البحث.

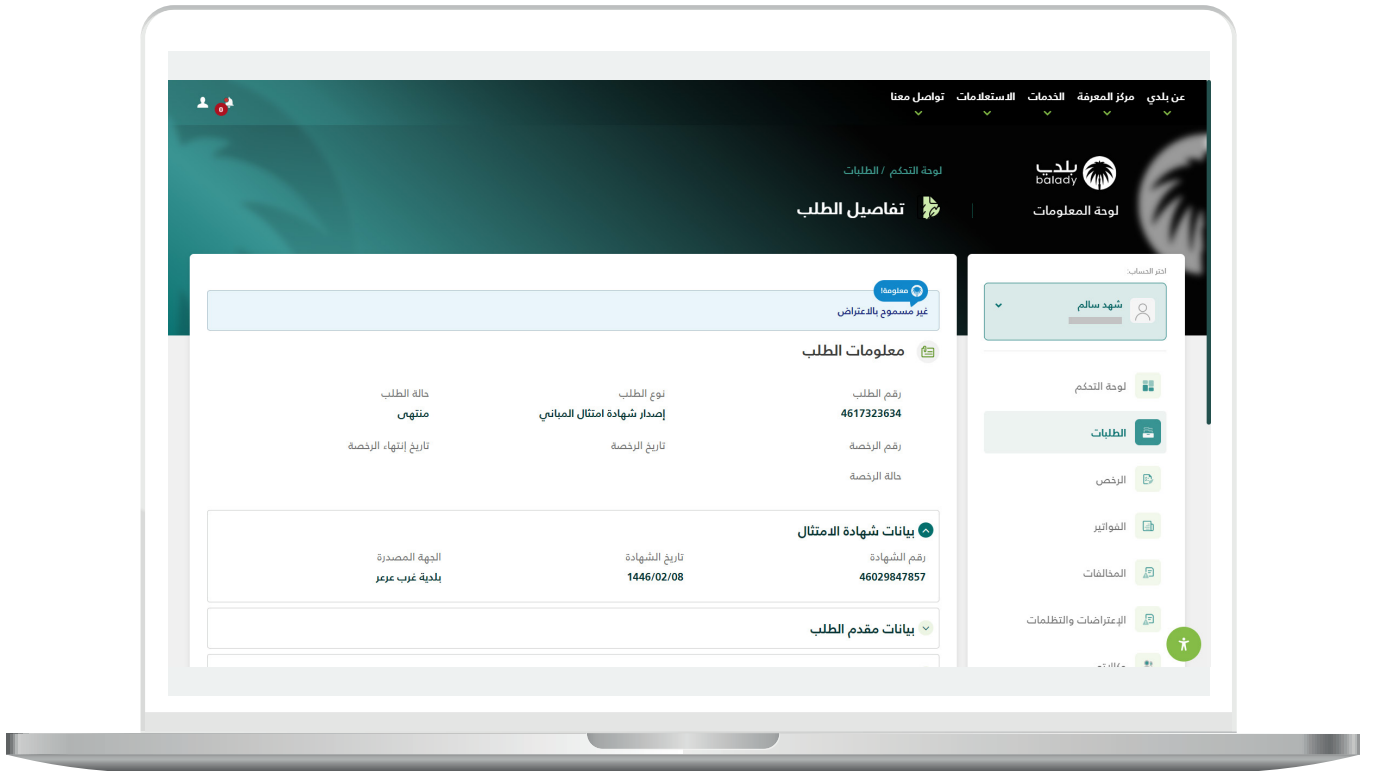




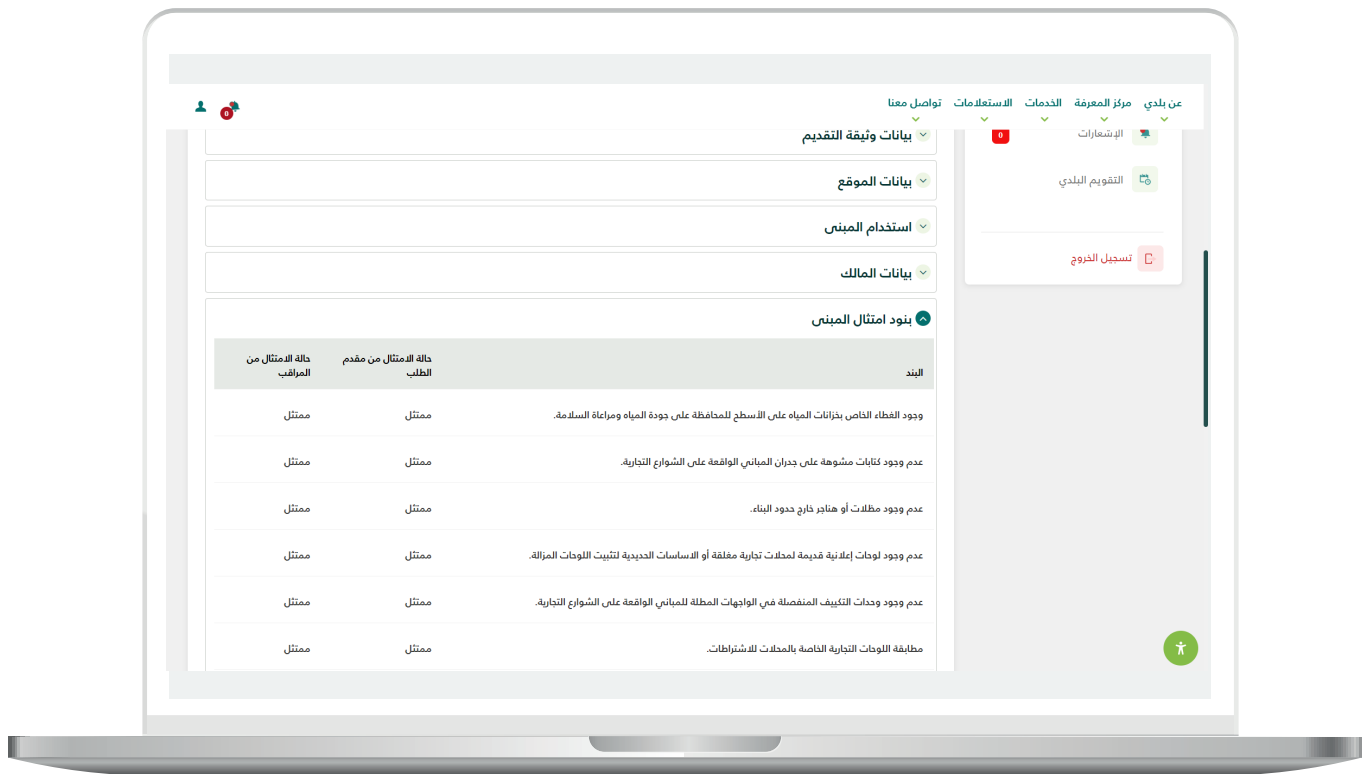
2) بعد إدخال رقم الطلب في الحقل ثم الضغط على رمز العدسة، يتم عرض نتيجة البحث في حال كانت موجودة، ويضغط المستخدم على الزر (تفاصيل الطلب) من النقاط الثلاث الموجودة في عمود (الإجراء).



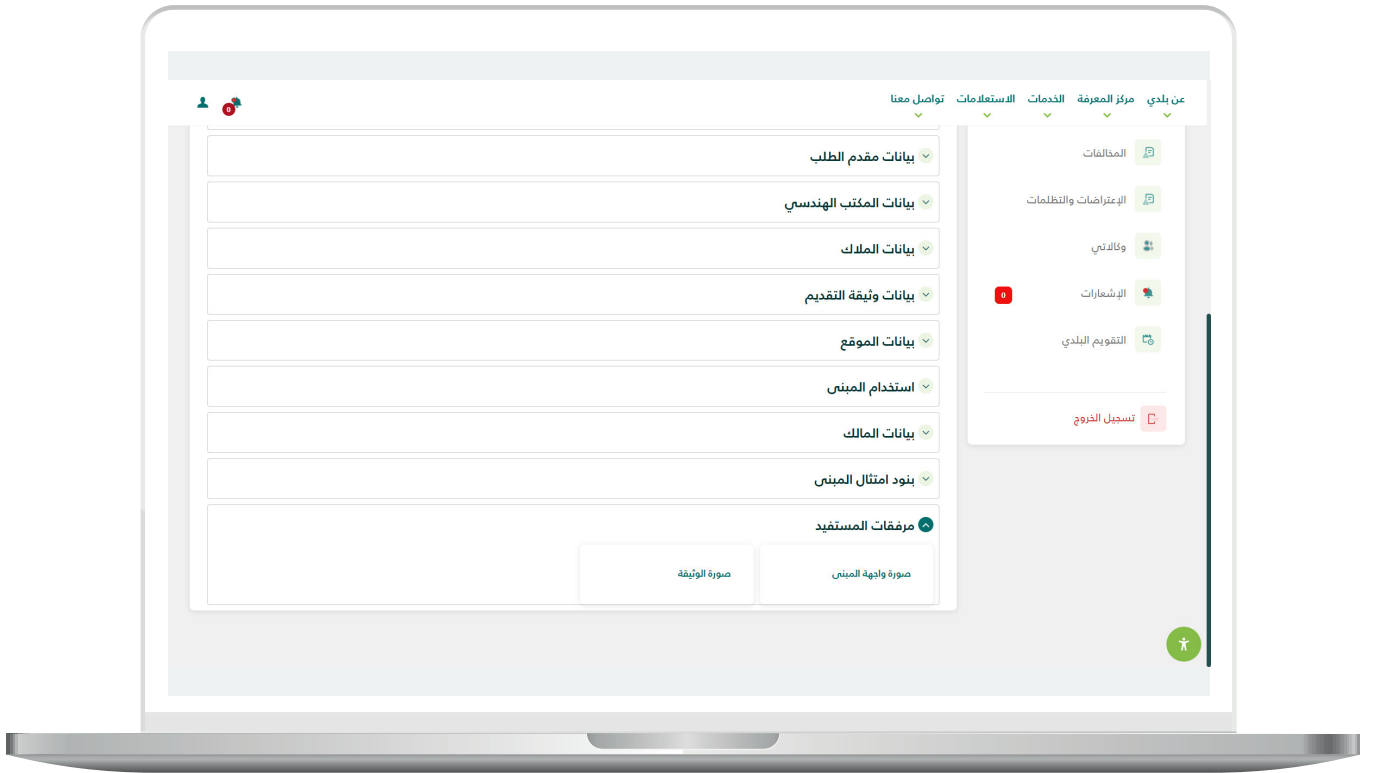
3) وبعد الضغط على الزر (تفاصيل الطلب) يتم عرض تفاصيل الطلب كما يلي.



4) يمكن عرض تفاصيل أي قسم من خلال الضغط عليه، ويظهر أن المستخدم في الشكل التالي قام باستعراض تفاصيل القسم (بنود امتثال المباني).



5) ويظهر أن المستخدم في الشكل التالي قام باستعراض تفاصيل القسم (مرفقات المستخدم).



رقم التواصل المباشر 199040 | 

العناية بالعملاء @Balady\_CS | 

